



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 1 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Användarhandledning PDB Investera

Dokumenthistorik:

Ver.	Datum	Ändrat av	Orsak till ändring
0.1	2014-09-24	Monika Wistedt, PRti	Skapar dokument, utkast.
1.0	2015-08-28	Monika Wistedt, PRti	Gällande version för PDB Investera 1.3.
1.1	2015-11-19	Monika Wistedt, PRti	Kompletterat kap 5.2.3 med beskrivning av BSAB koder.
1.2	2015-12-04	Monika Wistedt, PRti	Kap 6.10, funktionen <i>Copy/Paste Attributes</i> ska inte användas, versionsbeteckningar försvinner.
1.3	2016-01-07	Monika Wistedt, PRti	Lagt till nya rubriker under 8.1 för att förtydliga hur ny version skapas.
1.4	2016-03-14	Monika Wistedt, PRtd	Uppdaterat statussymbolerna, kompletterat kap 8 Flöden.
1.5	2016-05-04	Monika Wistedt, PRtd	Nya presentationer för PDF Rendering
1.6	2016-05-30	Monika Wistedt, PRtd	Kompletterat med att Webb-länkar inte är aktiverade i PDB investera.
1.7	2016-06-17	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2016.1.
1.8	2016-11-04	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2016.2.
1.9	2016-12-09	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2016.2.1
2.0	2017-04-27	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2017.1
2.1	2017-06-12	Monika Wistedt, PRtd	Ny klientinstallation
2.2	2017-06-21	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2017.1.2
2.3	2017-09-19	Monika Wistedt, PRtd	Uppdaterat kap. 6 med Scan for References
2.4	2017-10-26	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2017.2
2.5	2018-01-11	Monika Wistedt, PRtd	Kompletterat med Attribute Bulk Update
2.6	2018-04-12	Monika Wistedt, PRtd	Uppdaterad med Trafikverkets länktillägg
2.7	2018-05-30	Monika Wistedt, PRtd	Förtydligt hur man ändrar State under produkter.
3.0	2018-09-25	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2018.1. Inloggning, installation av klient och generella funktioner har flyttats till Användarhandledning ProjectWise i Trafikverket.
3.1	2019-03-28	Monika Wistedt, PRtd	Kapitel 9 (Mallar för Excel Import/Export) är borttaget, länk till Användarhandledningen ProjectWise Excel Export-Import är uppdaterad.
3.2	2019-04-02	Monika Wistedt, PRtd	Kompletterat kap. 8.1.1
3.3	2019-05-02	Monika Wistedt, PRtd	Kompletterat kap. 8 med länk.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 2 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Dokumenthistorik:

Ver.	Datum	Ändrat av	Orsak till ändring
4.0	2019-06-11	Monika Wistedt, PRtd	Handledningen uppdaterad efter R2019.1
4.1	2019-09-19	Monika Wistedt, PRtd	TDOK 2015:0382 ersätts med TDOK 2019:0213
4.2	2020-01-15	Monika Wistedt, PRtdpdn1	Kompletterat kap. Rendera PDF med Presentation för dokument.
5.0	2020-03-26	Monika Wistedt, PRtdpdn1	Handledningen uppdaterad efter R2020.1.
6.0	2021-02-10	Monika Wistedt, PRtdpdn1	Handledningen uppdaterad efter R2021.1.
6.1	2021-10-28	Monika Wistedt, PRtdpdn1	Handledningen uppdaterad efter R2021.5.
6.2	2022-01-24	Monika Wistedt, PRtdpdn1	Förtydligande gällande Dokumentattribut för Signalritningar
6.3	2022-03-09	Monika Wistedt, PRtdpdn1	Kapitel gällande ProjectWise i-model composition service borttaget.
7.0	2022-11-22	Monika Wistedt, IVtdös1	Handledningen uppdaterad efter R2022.2
7.1	2023-07-04	Monika Wistedt, IVtdös1	Kompletterat med antal tecken för några ritningsattribut.
8.0	2023-11-29	Monika Wistedt, IVtdös1	Handledningen uppdaterad efter R2023.1 och kompletterats med Administration i PDB Investera för kontraktens DS.
9.0	2025-02-12	Monika Wistedt, IVtd3	Handledningen uppdaterad efter R2025.1

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 3 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Användarhandledning PDB Investera

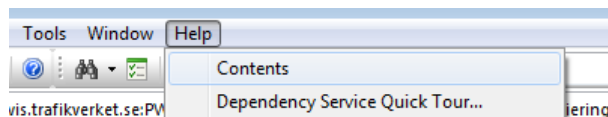
PDB Investera är en projektdatabas för Trafikverkets Investeringsprojekt, begreppet **PDB Investera** står för **projektdatabas** samt att den ska stödja **Investera** processen.

Dokumentet beskriver systemets grundläggande struktur och funktioner för att kunna hantera projektgemensam dokumentation. Beroende på användarbehörigheter, dokumentens State (läge) i sitt flöde och var i mappstrukturen det placeras kan dokumenten göras tillgänglig för kontrakterade användare och/eller andra intressenter som exempelvis kommun eller Länsstyrelse.

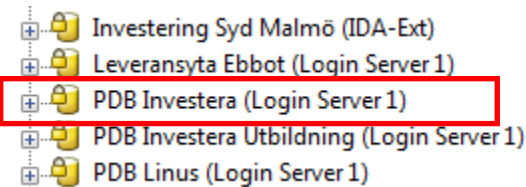
Handledningen är skriven med engelskt språkval i ProjectWise klienten.

Installation av programvara, inloggning och generella ProjectWise funktioner kan man läsa mer om i [Användarhandledning ProjectWise i Trafikverket](#)

Mer information om kommandon etc. i ProjectWise kan man läsa i ProjectWise egna hjälp. Under *Help -> Contents*



Datakällan heter PDB Investera.





Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 4 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Innehåll

1	Allmän information	7
1.1	Dataskyddsförordningen (GDPR)	7
2	Behörigheter	8
3	Mappstruktur	9
3.1	Övergripande mappstruktur	9
3.1.1	Mappen Documents	9
3.1.1.1	00 – System Admin	9
3.1.1.2	99- System Config	9
3.1.2	Custom Folder	9
3.1.3	Saved Searches	9
3.2	Projektstruktur	10
3.2.1	TRV - Produktdokument skapade av beställare	11
3.2.2	Befintligheter samt styr och stöd	12
3.2.2.1	00 Styrande och stödjande dokument	12
3.2.2.2	01 Tidigare utredningar	12
3.2.2.3	02 Befintligt underlag	12
3.2.2.4	03 Typ och standardritningar	12
3.2.2.5	04 System projektspecifikt	12
3.2.3	Extern samordning	13
3.2.3.1	01 Kommunikation	13
3.2.3.2	02 Möten	13
3.2.3.3	03 Teknisk information	13
3.2.3.4	04 Underlag	13
3.2.3.5	05 Produkter	13



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 5 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.4	Förvaltningsdata	13
3.2.5	Kontrakt	14
3.2.5.1	Kontrakt med BSAB struktur.....	14
3.2.5.2	Kontrakt för Ansvarig part (Integrerad Projektering).....	16
3.2.5.3	Strukturen bygger på ansvarig part.....	16
3.2.5.4	Struktur under BSAB kod eller Ansvarig part.....	17
3.2.5.5	Globala sökningar under kontrakt.....	19
3.2.6	Produkter	20
3.2.6.1	Förenklade leveranser	20
3.2.7	Project Admin	20
4	Dokumentnamnsgenerering.....	21
4.1	Attribut för dokumentkod.....	21
4.2	Dokumentattribut för Textdokument, textdokument som PDF och databasdokument.....	22
4.3	Dokumentattribut för Ritningar, Ritningsdefinitioner och ritningar som PDF ..	22
4.4	Dokumentattribut för Signalritningar	23
4.5	Dokumentattribut för Modeller och Samordningsmodeller	24
4.6	Generate Options.....	24
4.7	Ändra namn på dokument med dokumentkod	25
5	Dokumentattribut för klassning av dokument	26
5.1.1	Flytt av dokument	26
6	Koppla dokumentattribut mot namnruta/modellnamnruta.....	27
6.1	Dokumentattribut som har koppling mot namnruta/revideringsrad.....	27
6.2	Namnrouter, revideringsrad och modellnamnruta med koppling mot dokumentattribut	28
6.3	Dokumentattribut som har koppling mot modellnamnruta.....	28
6.4	Koppla dokumentattribut.....	29
6.5	Läsa in namnrutans attributvärden till PDB Investera	30



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 6 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

7	Rendera PDF.....	31
8	Produkter	35
9	Flöden "Workflow" och versionshantering	35
9.1	Hantera dokumentets State (läge) i granskningsflödet	35
9.1.1	Ändra State i styrt arbetsflöde.....	38
9.1.2	Ändra State "manuellt" i arbetsflödet	39
9.2	Versionshantering	40
9.2.1	Versionshantering i styrt flöde	40
9.2.1.1	Skapa ny version i styrt arbetsflöde	41
9.2.2	Övrig versionshantering.....	41
9.2.2.1	Skapa ny version i "manuellt" arbetsflöde	41
9.3	Visa alla versioner	44
10	Administration i PDB Investera.....	44
10.1	Hantera användarlistor.....	44
10.1.1	Tilldela Användarlistor	46
10.1.2	Ta bort Användarlista.....	47
10.1.3	Vilka användarlistor finns i en mapp	47
10.2	Lägga till värden för Skapad av, Granskad av, Godkänd av.....	48
11	Läs mer	50

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 7 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

1 Allmän information

PDB Investera bygger på Bentleys programvara ProjectWise, det är ett fil- och dokumenthanteringssystem, med en Klient och en serverlösning, byggd med en SQL databas med fillagring.

Det är en integrerad projektserver där alla projektörer jobbar på en gemensam arbetsyta, alla har tillgång till samma underlag och man kan med behörigheter styra synligheten av modeller och ritningar via statushantering och godkännandeflöden.

Användaren kan arbeta integrerat genom att CAD programvaran kan öppna PDB Investera och öppna/spara filer direkt i PDB Investera.

PDB Investera kan öppnas från valfri arbetsplats med internetuppkoppling.

1.1 Dataskyddsförordningen (GDPR)

I ProjectWise kan det lagras personuppgifter som berörs av Dataskyddsförordningen (GDPR) i de projekt du deltar i som leverantör/användare. Har du frågor om hur dina personuppgifter hanteras i ProjectWise, kontakta din projektledare.

[Så hanterar Trafikverket dataskyddsförordningen, GDPR](#)

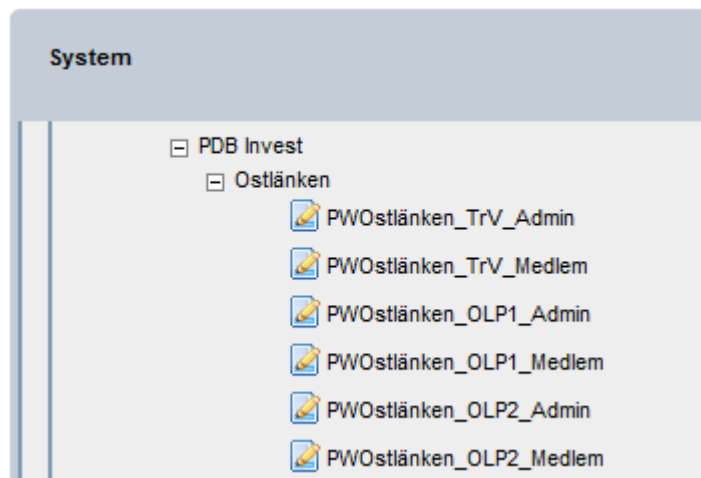
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 8 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

2 Behörigheter

För att kunna använda PDB Investera måste användaren ha en inloggning i Trafikverket.

För externa användare måste ett externt användarkonto skapas ett så kallat 90-konto, projektets datasamordnare ansöker om dessa konton. Externa loggar in första gången via Trafikverket.se och får ett nytt lösenord, lösenordet gäller i 90 dagar, har man lösenord loggar man sedan in i PDB Investera med ProjectWise klienten.

För att få behörigheter till det projekt man ska jobba med i PDB Investera måste man söka behörighet via Arthur. Se exempel för projekt Ostlänken, där det finns behörigheter för trafikverksanvändare och behörigheter för de användare som ska ingå i ett kontrakt.



När projekt eller kontrakt beställs, skapas AD-grupper, projekten lägger sedan själva in sina användare i rätt AD grupp, exempelvis gör projektets datasamordnare det.

AD-gruppen synkas sedan in i ProjectWise så man kan logga in i PDB Investera.

När man väl har kommit in i PDB Investera kan man delegera behörighetshandlingen till konsultuppdraget eller leverantören, de kan hantera sina egna grupper i PDB Investera.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 9 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

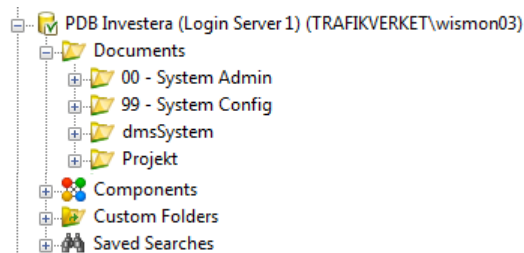
3 Mappstruktur

Nedan beskrivs mappstrukturen i PDB Investera, varje mapp har en vy tilldelad som visar olika dokumentattribut. Exempel på attribut som visas i vyn för "Textdokument".

File Name	<Dokumenttitel>	Beskrivning 1	Beskrivning 2	Beskrivning 3	<Datum>	Dokumenttyp	<Produkt>
UPE01-64-004-01-0_0-0001.docx	Utbildning	Beskrivning 1	Beskrivning 2		2022-01-26	Information	Systemhandling

3.1 Övergripande mappstruktur

Övergripande anges ett antal systemadministrativa dokument och inställningsfiler, konfigurationsfiler samt mallar.



3.1.1 Mappen Documents

Mappen documents innehåller 00 - System Admin och 99 – System Config

3.1.1.1 00 – System Admin

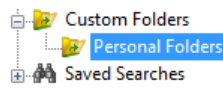
Innehåller bla inställningsfiler, uppslagstabeller ("Lookup Tables", valbara värden i attribut-menyer) och mallar för att skapa projekt.

3.1.1.2 99- System Config

Innehåller profiler för generering av ritningar och dokument till PDF format.

3.1.2 Custom Folder

Custom Folders\Personal Folders kan användas som en struktur med "favoriter" där man kan ha strukturer och dokument som du ofta jobbar med, i Custom Folders ligger inga dokument bara länkar.



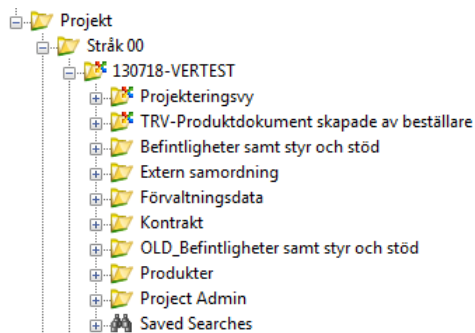
3.1.3 Saved Searches

Innehåller sparade sökningar, exempelvis sökningar per BSAB kod, man kan också spara egna sökningar, exempel sök alla filer i ett visst teknikområde som är i State Delad.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 10 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2 Projektstruktur

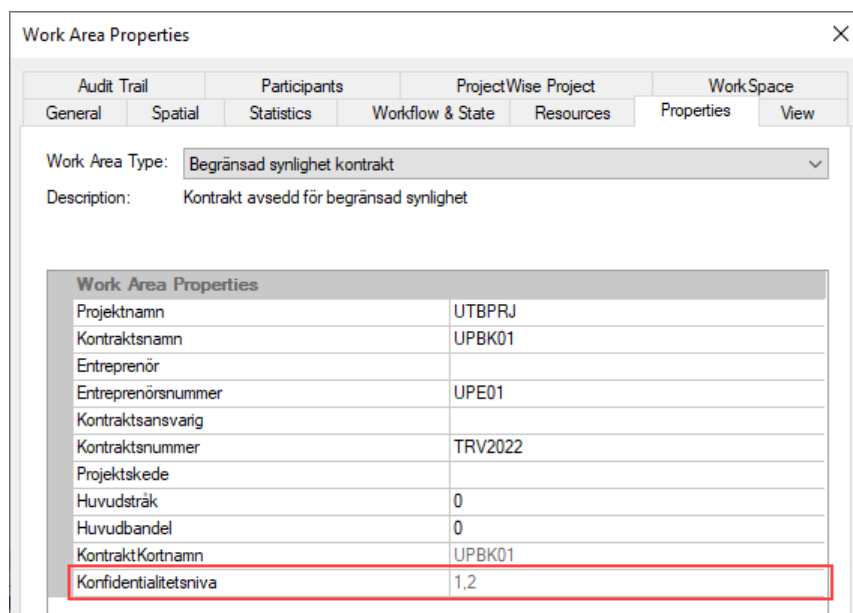
Under mappen Projekt ligger projekten indelade på stråk.



Strukturerna är anpassade med behörigheter, attribut och flöden och kan användas för olika nivåer av konfidentialitet, din behörighet styr vad du ser och kommer åt i strukturerna.

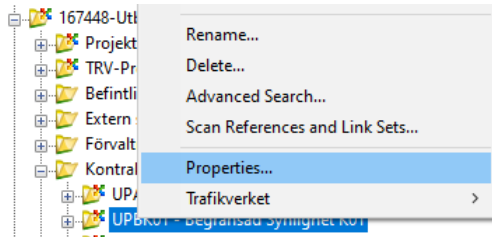
Behörigheter till strukturerna söks enligt de rutiner programmet/projektet har för åtkomst till PDB Investera och dess strukturer.

Under strukturens egenskaper och fliken Properties, ser du vilken klass som får lagras, i detta exempel får dokument med konfidentialitetsnivåerna 1-2 ligga.



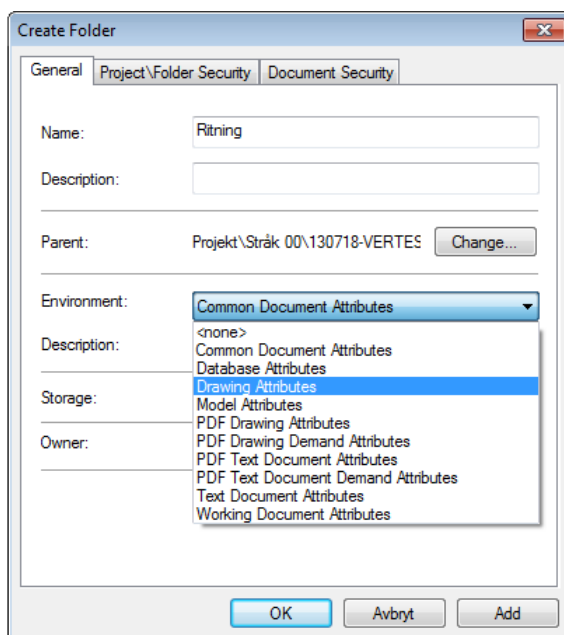
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 11 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

En mapps egenskaper får du fram genom att högerklicka på mapp och välja *Properties*.



3.2.1 TRV - Produktdokument skapade av beställare

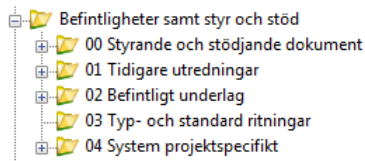
Mappen *TRV-Produktdokument skapade av beställare* är en yta som används för Beställaren, ytan ska användas för att skapa upp dokument i PDB Investera som kommer på olika sätt ingå i handlingar (som i huvudsak upprättas av leverantör). Från början innehåller strukturen inga mappar, Trafikverkets Datasamordnare kan skapa mappar, när mapparna skapas ska också ett Environment väljas, flödet heter Beställare. För att kunna styra synligheten under en struktur kan man också beställa mappar via beställningsportalen.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 12 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.2 Befintligheter samt styr och stöd

Mappen *Befintligheter samt styr och stöd* användas för att hantera den information som beställaren vill göra tillgänglig för kontraktens medlemmar eller andra externa intressenter enligt mappstruktur nedan:



Önskas nya undermappar eller borttagande av "onödiga" mappar som skapats utifrån den generella mallen kontaktas projektets datasamordnare.

3.2.2.1 00 Styrande och stödande dokument

Här läggs projektets gemensamma och övergripande dokumentation för t.ex. mallar och checklistor.

3.2.2.2 01 Tidigare utredningar

Här läggs projektets utredningar, förstudier etc.

3.2.2.3 02 Befintligt underlag

Här läggs t.ex. underlag från underhåll, lantmäteriet, kommuner in.

3.2.2.4 03 Typ och standardritningar

I mappen kan typ- eller standardritningar läggas, om projektspecifika typ- eller standardritningar tas fram, kan de också läggas in här.

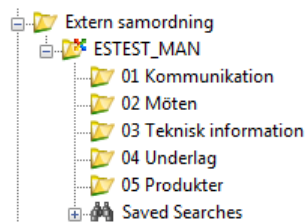
3.2.2.5 04 System projektspecifikt

Under denna mapp finns en struktur för att hantera CAD relaterad information, bla kan man lägga in symbolbibliotek (2D och 3D), inställningsfiler för ritningsdefinitioner och modeller. Under mappen har bara Trafikverket behörigheter, vill man att fler ska ha tillgång till mappen, sätter man upp de behörighetslistor som ska gälla, det görs på samma sätt som under produkter.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 13 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.3 Extern samordning

Mappen *Extern samordning* används för bla utbyte av dokument i PDB Investera mellan externa aktörer såsom Kommuner och Länsstyrelser och Trafikverket. Strukturen innehåller mapparna:



I mapparna läggs arbetsmaterial, planer, utredningar och utbyte av dokument, saknas mappar i strukturen ska projektets datasamordnare kunna skapa mappar, projektets datasamordnare ska även kunna ta bort mappar.

3.2.3.1 01 Kommunikation

Foton, Infoblad, webb

3.2.3.2 02 Möten

Minnesanteckningar

3.2.3.3 03 Teknisk information

Material som man tar hänsyn till vid skapande av underlag

3.2.3.4 04 Underlag

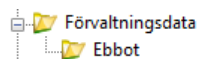
Här samsas olika teknikslag som särskiljs med attribut

3.2.3.5 05 Produkter

Leveransytta Planer, PM osv.

3.2.4 Förvaltningsdata

Mappen *Förvaltningsdata* innehåller undermappen Ebbot, strukturen för Ebbot är valfri och man lägger själv upp de mappar som ska finnas, flödet heter Förvaltningsdata.



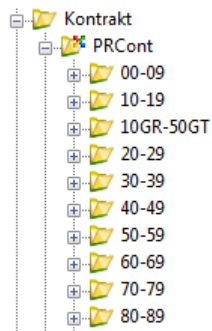
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 14 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.5 Kontrakt

Ytan *Kontrakt* används av projektörer och entreprenörer, det finns olika typer av kontrakt, exempelvis projekteringskontrakt, entreprenadkontrakt (Totalentreprenad eller utförandeentreprenad), kontrakt för Integrerad projektering och kontrakt med begränsad synlighet. Strukturen under kontraktstypen är antingen baserad på en komprimerad BSAB struktur eller Ansvarig part.

3.2.5.1 Kontrakt med BSAB struktur

Strukturen bygger på en komprimerad BSAB struktur



3.2.5.1.1 00-09

Innehåller BSAB koder 00-09.

- 00 Gemensamt
- 01 Sammansatta byggdelar
- 03 Risk, säkerhet och installation
- 04 Miljödata (MKB)
- 05 Gestaltning
- 06 Trafik

3.2.5.1.2 10-19

Innehåller BSAB koder 10-19

- 11 Mark generellt
- 12 Bana och Väg
- 15 Geotekniska konstruktioner
- 16 Stödkonstruktioner
- 17 Tunnel- och bergrumskonstruktioner
- 18 Betongtunnlar



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 15 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.5.1.3 10GR-50GT

Innehåller BSAB koder 10GR-50GT

- 10GR Fastighetsindelning, kartor, ortofoto
- 20GD Mätningstekniskt underlag och dokumentation
- 30TE Modeller av befintliga förhållanden (terrängmodeller)
- 50GT Geoteknik och hydrogeologi (undersökningar och mätningar)

3.2.5.1.4 20-29

Innehåller BSAB koder 20-29

- 20 Sammansatta bärverk
- 21 Bärverk i bro

3.2.5.1.5 30-39

Innehåller BSAB koder 30-39

- 31 Överbyggnader
- 32 Anläggningskompletteringar
- 33 Spåranläggning

3.2.5.1.6 40-49

Innehåller BSAB koder 40-49

- 40 Hus

3.2.5.1.7 50-59

Innehåller BSAB koder 50-59

- 50 Sammansatta Va_VVS_Kylsystem
- 51 VA-System och Avvattning
- 54 Brandsläckningssystem
- 55 Kylsystem
- 56 Värmesystem
- 57 Luftbehandlingssystem

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 16 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.5.1.8 60-69

Innehåller BSAB koder 60-69

- 60 Sammansatta elanläggningar
- 61 Kanalisationssystem
- 63 Elkraft och kontaktledning
- 64 Telesystem

3.2.5.1.9 70-79

Innehåller BSAB koder 70-79

- 71 Hissystem
- 73 Rulltrapps- och Rullrampssystem

3.2.5.1.10 80-89

Innehåller BSAB koder 80-89

- 81 Styr- och övervakningssystem för fastighetsdrift
- 84 Signalanläggning
- 85 Rangeranläggningar
- 89 Fjärrstyrning EI_GELD

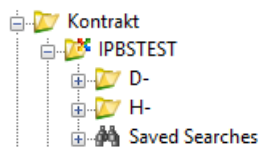
3.2.5.1.11 90-99

Innehåller BSAB koder 90-99

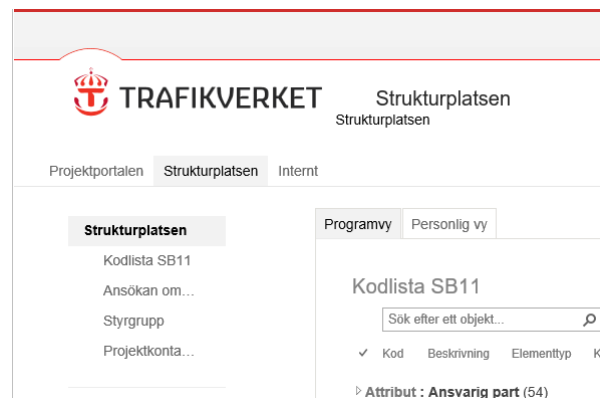
- 92 Ledningssamordning

3.2.5.2 Kontrakt för Ansvarig part (Integrerad Projektering)

3.2.5.3 Strukturen bygger på ansvarig part.



För att få en beskrivning för Ansvarig part se Projektportalen, [Strukturplatsen](#) och listan "Ansvarig part".

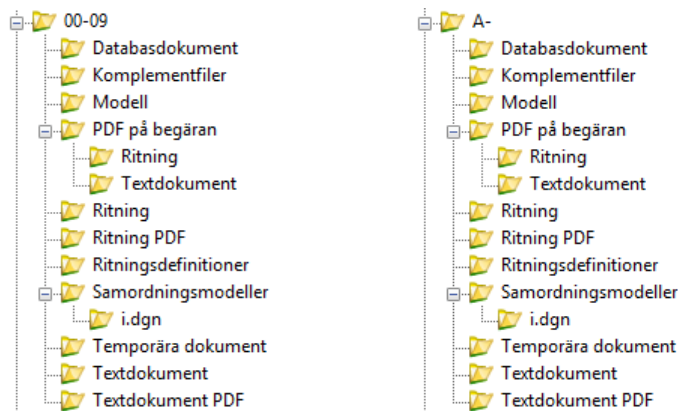


Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 17 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

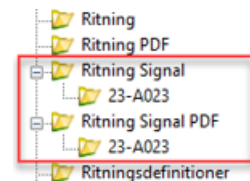
3.2.5.4 Struktur under BSAB kod eller Ansvarig part

Under varje komprimerad BSAB kod eller Ansvarig Part finns filerna man skapar och jobbar med.

Under 00-09, kan exempelvis gemensamma filer för flera teknikområden läggas.



För hantering av signalteknisk anläggningsdokumentation finns eller så kan underkataloger skapas i Beställningsportalen, under 80-89 samt S- och S1 för Ansvarig part-kontrakt.



3.2.5.4.1 Databasdokument

Databasdokument kan vara ett antal olika typer av filer såsom: koordinatfiler (PXY), LandXML-filer, spårgeometrier, AutoGRAF.dbf m.f.

3.2.5.4.2 Komplementfiler

Komplementfiler är tänkt att användas för filer till verktyg som kräver att rätt namn används (dokumentkod används inte i denna mapp), exempelvis kan GIS material som shape-filer läggas i mappen.

3.2.5.4.3 Modell

Med modell avses olika typer av modellfiler för respektive fackområde/teknikområde.

3.2.5.4.4 PDF på begäran

PDF som arbetsmaterial. Dessa pdf:er kan vara som arbetsmaterial eller underlag inför ett samordningsmöte beträffande modellsamordning genom att t.ex. 3D-pdf:er skapats och tillgängliggjorts i förväg. Dessa kan också vara underlag för presentationer

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 18 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.5.4.5 Ritning

Med ritning avses ett dokument i originalformat tex. Dwg, dgn. Ex. schemaritningar för el och signal.

3.2.5.4.6 Ritning PDF

PDF som ska kontrolleras parallellt med ritningen.

3.2.5.4.7 Ritningsdefinitioner

Ritningsdefinitioner, innehåller geografisk lägesbunden information som presenteras i ritningsform från modeller, ritningsdefinitionsfilen innehåller länkar till de modeller och inställningsfiler som används.

3.2.5.4.8 Samordningsmodeller

Samordningsmodeller, används för att skapa samordningsmodeller för samordning, samgranskning exempelvis inför möten, mappen ligger på varje teknikområde, men kanske väljer man i ett projekt att jobba med de sammanslagna modellerna under 00 Gemensam.

I undermappen *i.dgn* kan i-models skapas, dokumentkod används inte i denna mapp.

3.2.5.4.9 Temporära dokument

Begreppet temporära filer avser sådan dokumentation som "inte har någon status" såsom arbetsmaterial eller dylikt. Dokumenten kan vara för den egna verksamheten som projektör och som inte ska gå vidare. Det kan också vara sådan dokumentation som kan vara lämplig att dela med andra. I detta fall kan det vara granskningskommentarer vid sam granskning, listor efter clash-detection (kollisioner) körningar, tillfälligt arbets- eller presentationsmaterial inför möten m.m.

Inga attribut i mappen är tvingande/obligatoriska, Projektets Datasamordnare har behörigheter att skapa mappar under mappen.

3.2.5.4.10 Textdokument

Med textdokument avses dokument som normalt skapas via MS Office såsom Word, Excel, Powerpoint.

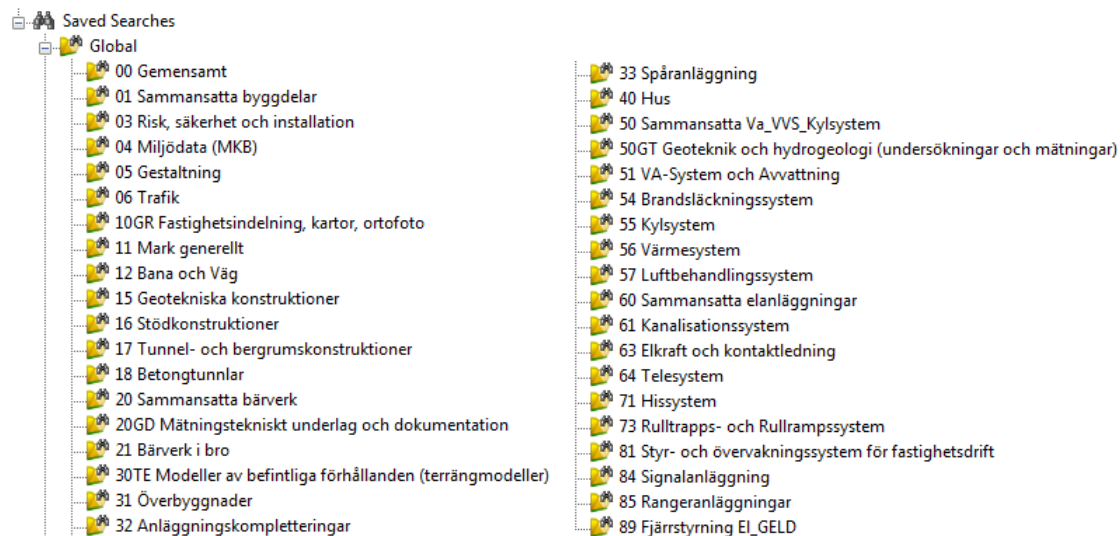
3.2.5.4.11 Textdokument PDF

PDF som ska kontrolleras parallellt med textdokumentet.

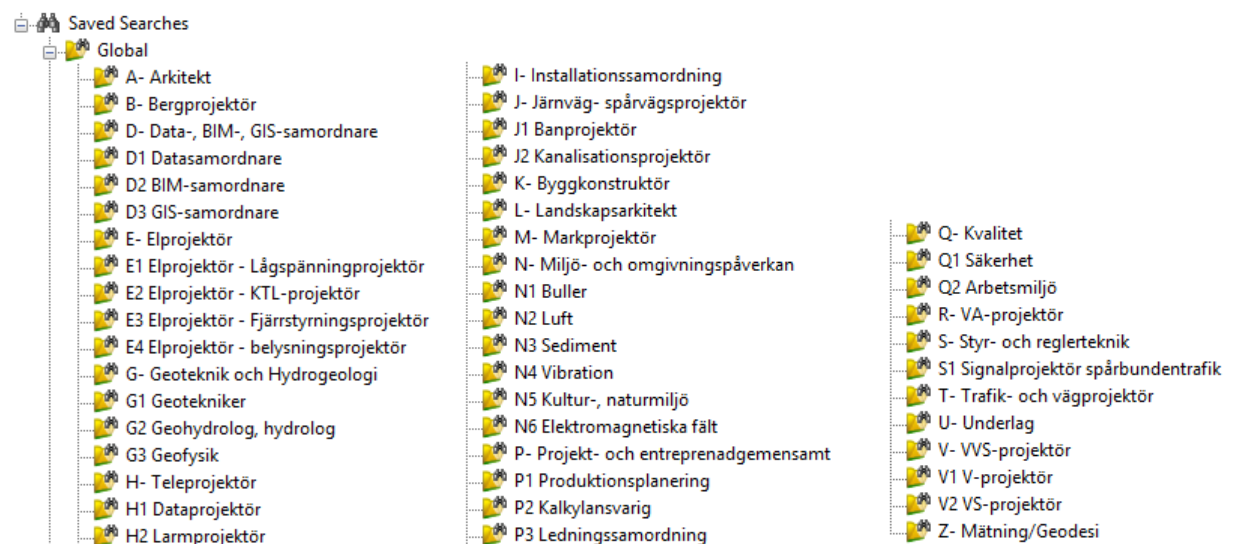
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 19 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.5.5 Globala sökningar under kontrakt

Under kontrakt med BSAB kod finns sparade sökningar per BSAB kod för att det ska bli enklare att hitta den information som eftersöks. Sökningarna utgår från angiven BSAB kod på dokument och vilket kontrakt det tillhör.



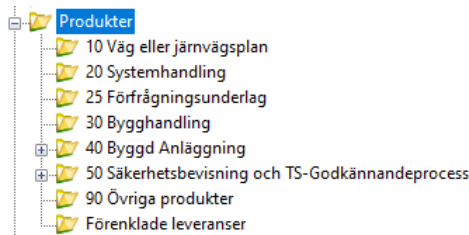
Under kontrakt för Ansvarig Part finns sparade sökningar per Ansvarig Part.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 20 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

3.2.6 Produkter

Under mappen *Produkter* ”paketeras” de olika produkterna, man använder länkar till befintliga dokument i projektets struktur.



3.2.6.1 Förenklade leveranser

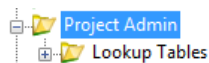
Strukturen Förenklade leveranser kan användas för att underlätta för utförande entreprenader att leverera dokument i PDB Investera, det är en enklare och mer flexibel struktur som inte är indelad i BSAB mappar.

Strukturen innehåller följande mappar, behörigheten Trafikverkets- och leverantörens datasamordnare kan lägga till och ta bort mappar.



3.2.7 Project Admin

Under mappen *Project Admin* finns projektets uppslagstabeller (”Lookup Tables”, valbara värden i attribut-menyer).



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 21 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

4 Dokumentnamngenerering

När dokument skapas i kontraktsytorna får man ett dokumentnamn genererat i alla mappar utom mapparna Temporära dokument och Komplementfiler, dokumentnamnet som skapas är unikt.

Dokumentnamnet (dokumentkoden) skapas av de dokumentattribut man anger när nytt dokument skapas i PDB Investera.

Observera att **Advanced Wizard** ska användas för att namn- och attribut sätta dokument, du ska inte använda funktionen *Copy/Paste Attributes*.



4.1 Attribut för dokumentkod

De attribut som används för att skapa dokumentnamnet är:

Entrepr/AO-nr

BSAB Kod

Dokumenttypsnummer eller redovisningsätt

Position/ID/delområde

Startkilometer

Slutkilometer

Bladnummer / Löpnummer

För signalritningar:

Huvudnummer

Undernummer

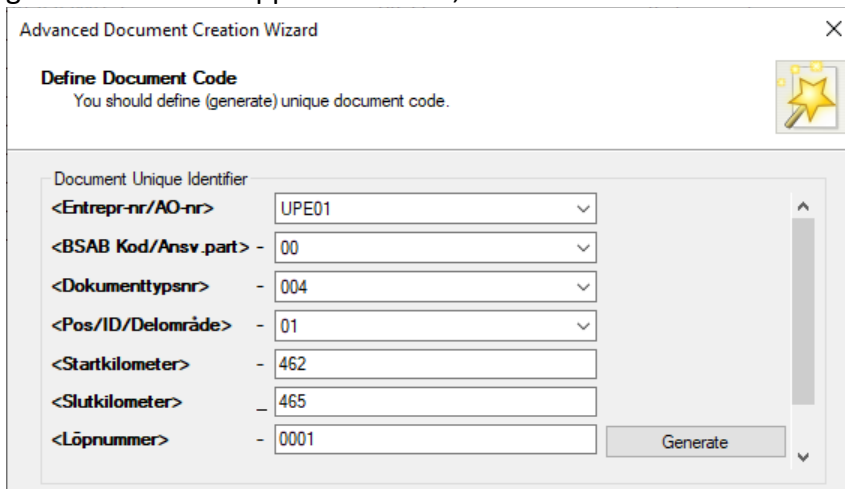
Bladnummer / Löpnummer

Statusbeteckning, Ä-not (XYÅÅVV)

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 22 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

4.2 Dokumentattribut för Textdokument, textdokument som PDF och databasdokument

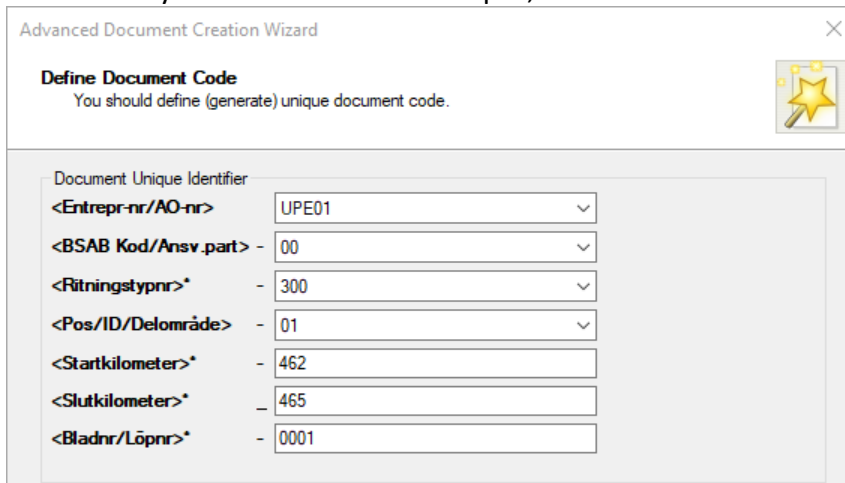
Attributen fylls i när dokumentet skapas, det finns val i rullistorna, löpnumret kan genereras med knappen **Generate**, för att få det senaste numret i sekvensen.



Exempel med ovan attribut blir dokumentnamnet **UPE01-00-004-01-462_465-0001**

4.3 Dokumentattribut för Ritningar, Ritningsdefinitioner och ritningar som PDF

Attributen fylls i när dokumentet skapas, det finns val i rullistorna.

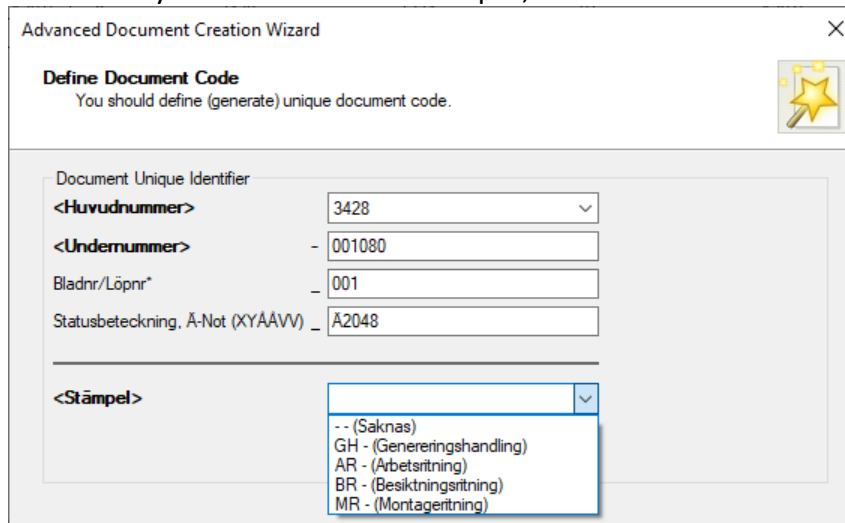


Exempel med ovan attribut blir dokumentnamnet **UPE01-00-300-01-462_465-0001**

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 23 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

4.4 Dokumentattribut för Signalritningar

Attributen fylls i när dokumentet skapas, det finns val i rullistorna.



Exempel med ovan attribut blir dokumentnamnet **3428-001080-001-Ä2048**

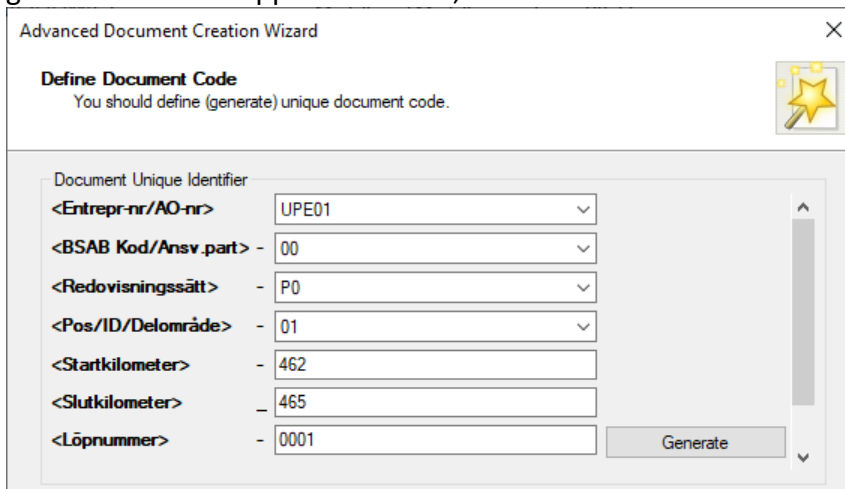
HHHH-UUUU-BBB Statusbeteckning, Ä-not XYÅÅVV

Del av filnamn	Beskrivning
HHHH	Huvudnummer, fylls i enligt gällande regelverk för signal.
UUUU	Undernummer, fylls i enligt gällande regelverk för signal.
BBB	Bladnummer/Löpnnummer.
Statusbeteckning, Ä-not XYÅÅVV	Statusbeteckning följt av Ä-not.
<STÄMPEL>	Används för att kunna spara dokument med samma dokumentkod fast i olika mappar, kombinationen dokumentkod + stämpel måste vara unik.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 24 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

4.5 Dokumentattribut för Modeller och Samordningsmodeller

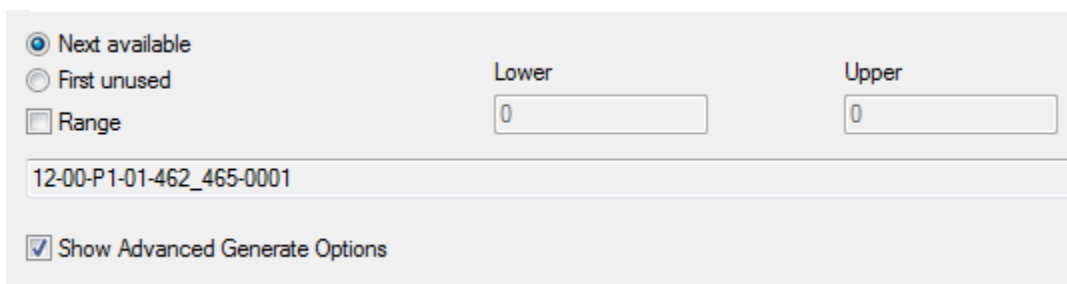
Attributen fylls i när dokumentet skapas, det finns val i rullistorna, löpnumret kan genereras med knappen **Generate**, för att få det senaste numret i sekvensen.



Exempel med ovan attribut blir dokumentnamnet **UPE01-00-P0-01-462_465-0001**

4.6 Generate Options

Bockar man i *Show Advanced Generate Options*, får man upp val hur **Generate** ska fungera för löpnummer. Löpnummer har 4 positioner. Observera att detta bara fungerar när "Generate" knappen finns med, fungerar exempelvis inte för PDF och ritningar.

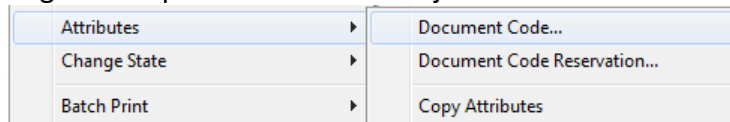


Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 25 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

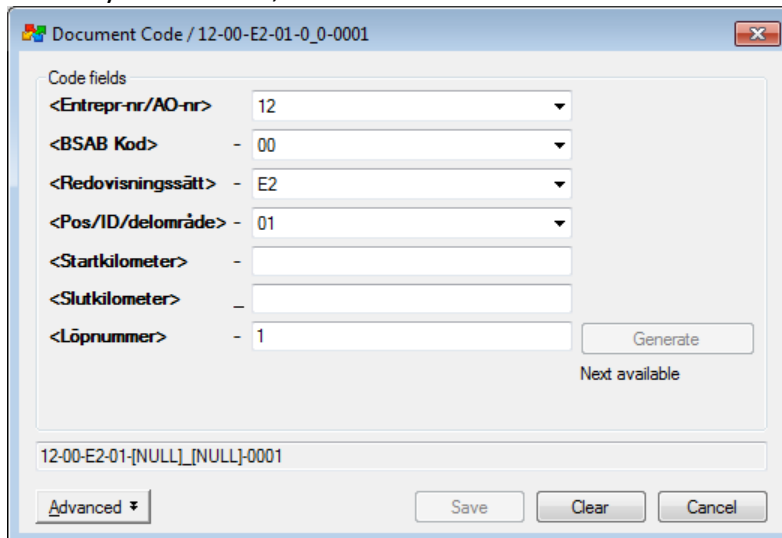
4.7 Ändra namn på dokument med dokumentkod

För att ändra namn på ett dokument med dokumentkod måste man göra det i två steg.

Steg 1: Högerklicka på dokument och välj *Attributes->Dokument Code*.

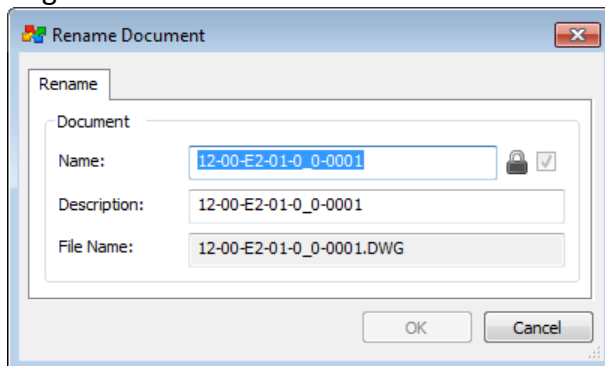


Ge de nya attributen, avsluta med **Save**.



Har man kilometer 0 i dokumentkoden, måste man ge kilometervärdena igen.

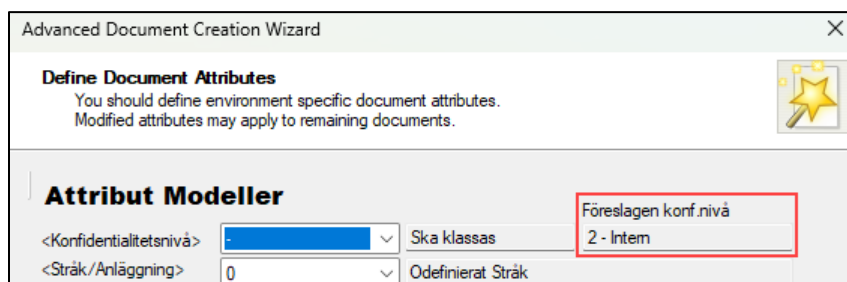
Steg 2: Högerklicka på dokument och välj *Rename*, ge det namn som genererades i steg1.



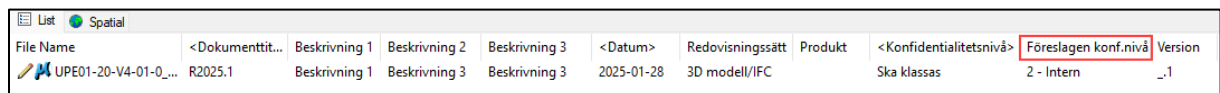
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 26 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

5 Dokumentattribut för klassning av dokument

När dokument läggs in/skapas i PDB Investera kommer ett förslag gällande konfidentialitetsnivå att föreslås, förslaget bygger bla på BSAB kod + Beskrivning och dokumentnummer (dokumenttypsnummer, ritningstypsnummer eller redovisnings sätt), om ett värde int kan föreslås lämnas förslaget tomt.



Om något attributvärde ändras på ett befintligt dokument kommer föreslagen konfidentialitetsnivå att visas, föreslagen konfidentialitetsnivå kan ses i vyn.



File Name	<Dokumenttit...	Beskrivning 1	Beskrivning 2	Beskrivning 3	<Datum>	Redovisningsätt	Produkt	<Konfidentialitetsnivå>	Version
1111-10-020-21-100_200-0001	R2025.1	Beskrivning 1	Beskrivning 3	Beskrivning 3	2025-01-28	3D modell/IFC	Ska klassas	Föreslagen konf.nivå 2 - Intern	_1

5.1.1 Flytt av dokument

Om ett dokument behöver flyttas, om exempelvis ett dokument har klassats om och fått en annan konfidentialitetsnivå och behöver flyttas till annan struktur, behöver du tänka på följande:

När du flyttar ett dokument med versioner flyttas alla versioner med, men de behåller inte sina "State" utan versionerna hamnar alltid i första State (Skapad), synligheten minskar på filer som exempelvis varit delade eller publicerade. Se nedan exempel.

Före flytt.

1111-10-020-21-100_200-0001	1111-10-020-21-100_200-0001.docx	Delad	A.1
1111-10-020-21-100_200-0001	1111-10-020-21-100_200-0001.docx	Ersatt	-
1111-10-020-21-100_200-0001	1111-10-020-21-100_200-0001.docx	Ersatt Delad	_1

Efter flytt.

1111-10-020-21-100_200-0001	1111-10-020-21-100_200-0001.docx	Skapad	A.1
1111-10-020-21-100_200-0001	1111-10-020-21-100_200-0001.docx	Skapad	-
1111-10-020-21-100_200-0001	1111-10-020-21-100_200-0001.docx	Skapad	_1

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 27 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

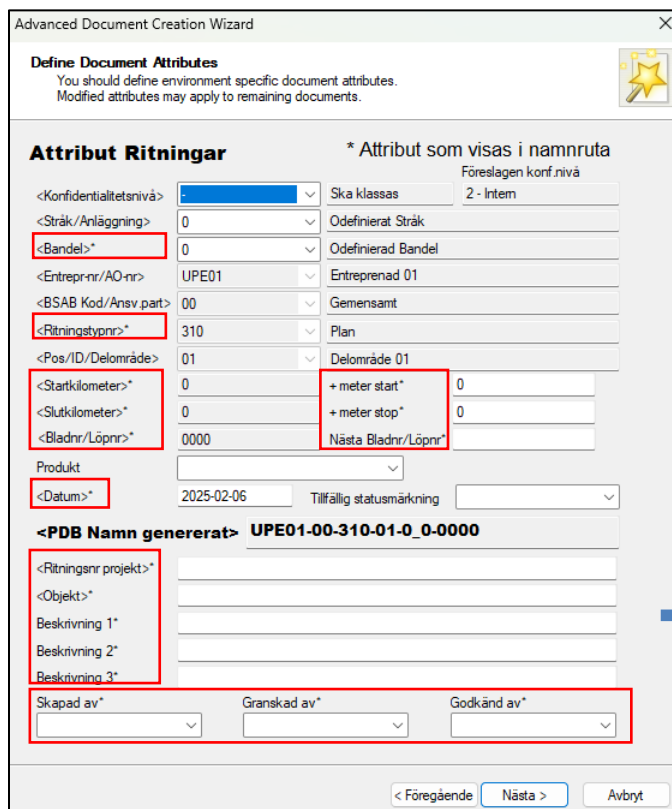
6 Koppla dokumentattribut mot namnruta/modellnamnruta

Det finns möjlighet att koppla dokumentattribut (metadata) i PDB investera mot Trafikverkets namnruta och revideringsrad i ritningar/ritningsdefinitioner och modellnamnruta koppling mot dokumentattribut och namnrutan/revideringsrad/modellnamnruta kan göras i AutoCAD och MicroStation.

6.1 Dokumentattribut som har koppling mot namnruta/revideringsrad

Vissa av de dokumentattribut som man anger för en ritning eller ritningsdefinition har koppling mot namnrutan, fyller man i dessa så får man ut värdena i namnrutan.

Dokumentattribut som är markerade med * har koppling till namnrutorna och revideringsraden. Se nedan exempel.



Advanced Document Creation Wizard
Define Document Attributes
You should define environment specific document attributes.
Modified attributes may apply to remaining documents.

Attribut Ritningar * Attribut som visas i namnruta
Föreslagen konf.nivå 2 - Intern

<Konfidentialitetsnivå> [dropdown] Ska klassas [dropdown]
<Stråk/Anläggning> 0 Odefinierat Stråk
<Bandel>* 0 Odefinierad Bandel
<Entrepnr/AO-nr> UPE01 Entreprenad 01
<BSAB Kod/Ansv.part> 00 Gemensamt
<Ritningstypnr>* 310 Plan
<Pos./ID/Delområde> 01 Delområde 01
<Startkilometer>* 0 + meter start* 0
<Slutkilometer>* 0 + meter stop* 0
<Bladnr/Löpnr>* 0000 Nästa Bladnr/Löpnr*
Produkt [dropdown]
<Datum>* 2025-02-06 Tillfällig statusmärkning [dropdown]
<PDB Namn genererat> UPE01-00-310-01-0_0-0000
<Ritningsnr projekt>* [input]
<Objekt>* [input]
Beskrivning 1* [input]
Beskrivning 2* [input]
Beskrivning 3* [input]
Skapad av* [dropdown] Granskad av* [dropdown] Godkänd av* [dropdown]
< Föregående NÄSTA > Avbryt

Attribut	Antal tecken
<Ritningsnr projekt>*	38
<Objekt>*	29
Beskrivning 1*	125
Beskrivning 1*	125
Beskrivning 1*	125

Dokumentattributen kan skrivas in eller väljas från värdelistor, för att lägga till värden i värdelistor se mer i Adminhandledning PDB Investera.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 28 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

6.2 Namnrutor, revideringsrad och modellnamnruta med koppling mot dokumentattribut

De namnrutor, revideringsrad och modellnamnruta som har koppling till dokumentattributen i PDB Investera är:

TRVJ_NAMNRUTA
 TRVJ_NAMNRUTA_LEVERANTÖR
 TRVJ_NAMNRUTA_JVG-PLAN
 TRVJ_NAMNRUTA_A4_LIGGANDE
 TRVJ_NAMNRUTA_SIGNAL
 TRVJ_REV
 TRVJ_NAMNRUTA_MODELL

Se mer om Ritningshuvudets utformning i **TDOK 2019:0213**.

6.3 Dokumentattribut som har koppling mot modellnamnruta

Vissa av de dokumentattribut som man anger för en modell har koppling mot modellnamnrutan, fyller man i dessa så får man ut värdena i modellnamnrutan.

Några exempel på värden för modeller.

Attribut Modeller

<Konfidentialitetsnivå>	-	Ska klassas
<Stråk/Anläggning>	5	Stråk 5, Ostkustbanan
<Bandel>	234	Sundsvall c
<Entrepr-nr/AO-nr>	1122	Entreprenad 1122
<BSAB Kod/Ansv.part>	00	Gemensamt
<Redovisningssätt>	P0	Planmodell i verktygets originalformat
<Pos./ID/Delområde>	01	Delområde 01
<Startkilometer>	0	+ meter start 0
<Slutkilometer>	0	+ meter stop 0
<Löpnnummer>	0001	<Datum> 2022-11-15 Rev. Datum
Produkt		Tillfällig statusmärkning
<PDB Namn genererat>		1122-00-P0-01-0_0-0001
<Dokumenttitel>		
Beskrivning 1		
Beskrivning 2		
Beskrivning 3		
Skapad av	Granskad av	Godkänd av

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 29 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

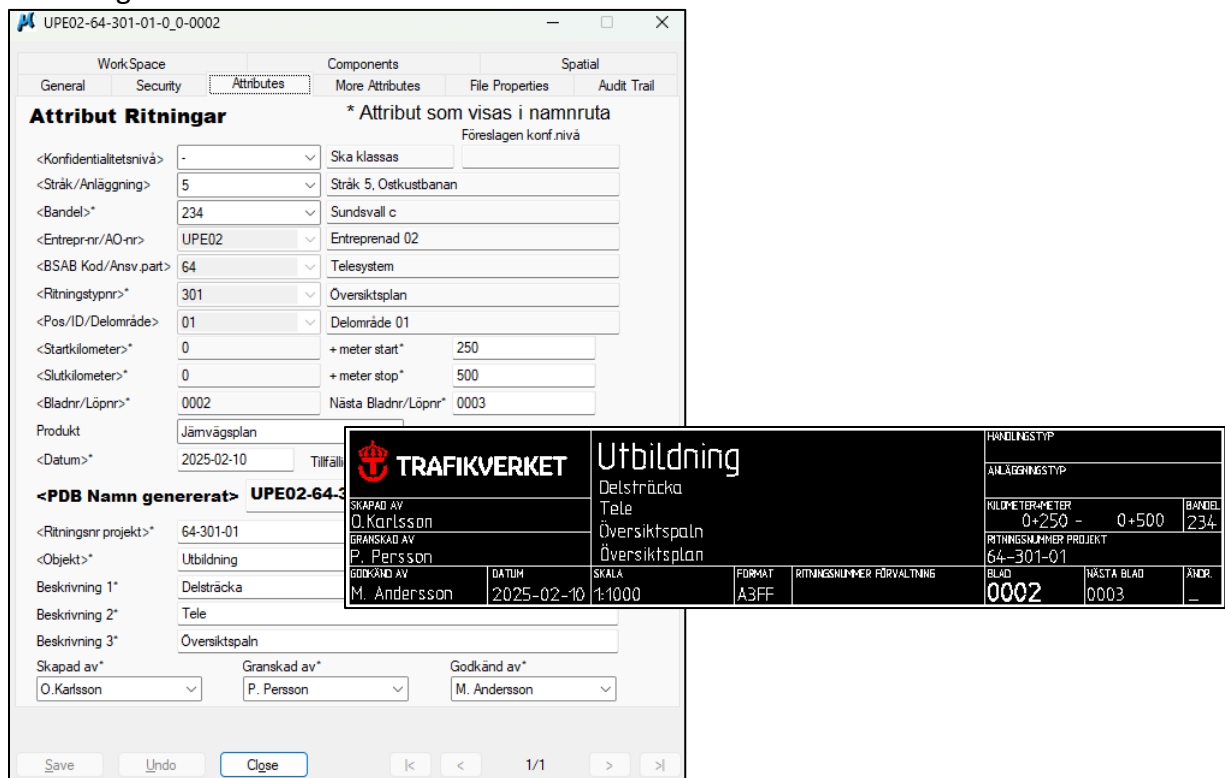
6.4 Koppla dokumentattribut

För att få med dokumentattributen i exempelvis namnrutan behöver "namnrutan" ligga i ritningsfilen, ritningens namnruta uppdateras i läge "Skapad" genom att användaren först anger attributen och sedan checkar ut och checkar in ritningen.

I de fall exempelvis namnrutan behöver uppdateras då dokumentet är i ett läge som inte är "Skapad" bör detta ske i form av att skapa en ny version av dokumentet. I sällsynta fall kan detta utföras av <projekt> TRV Document Admin som har skrivrättigheter på fil genom att användaren som är medlem i <projekt> TRV Document Admin checkar ut och checkar in filen för att på detta sätt uppdatera ritningshuvudet.

För mer information om namnrutor och funktioner för att uppdatera attribut i MicroStation står i Användarhandledning MicroStation och Railtrack i PDB Investera.

Exempel på namnrutan "TRVJ_NAMNRUTA" med värden från dokumentattributen för en ritning.



The screenshot shows the 'Attributes' window in MicroStation. The 'Attributes' window is titled '* Attribut som visas i namnruta' and contains the following data:

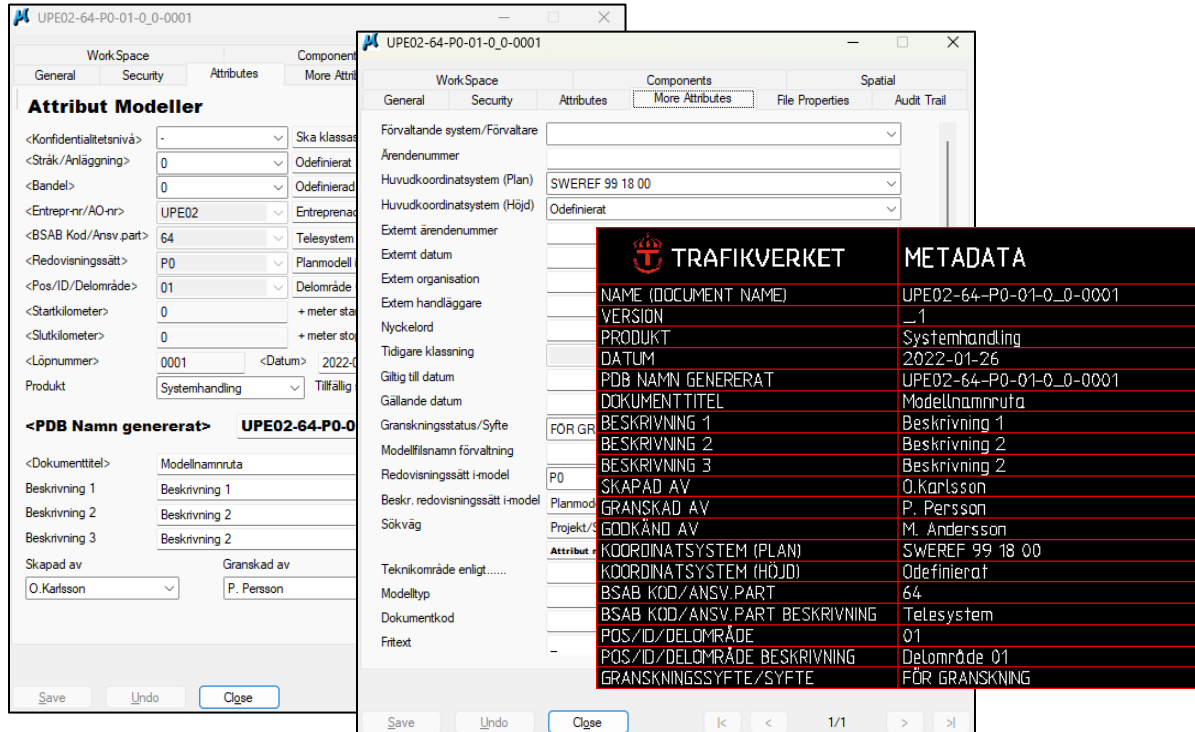
<Konfidentialitetsnivå>	-	Ska klassas	
<Stråk/Anläggning>	5	Stråk 5, Ostkustbanan	
<Bändel>*	234	Sundsvall c	
<Entreprnr/AO-nr>	UPE02	Entreprenad 02	
<BSAB Kod/Ansv.part>	64	Telesystem	
<Ritningstypnr>*	301	Översiktsplan	
<Pos./ID/Delområde>	01	Delområde 01	
<Startkilometer>*	0	+ meter start*	250
<Slutkilometer>*	0	+ meter stop*	500
<Bladnr/Löpnr>*	0002	Nästa Bladnr/Löpnr*	0003
Produkt	Jämvägsplan		
<Datum>*	2025-02-10	Tillfälle	

The 'PDB Namn genererat' window shows the following information:

TRAFIKVERKET		Utbildning		HANDLINGSTYP	
SKAPAD AV O. Karlsson		Delsträcka		ANLÄGGNINGSTYP	
GRANSKAD AV P. Persson		Tele		KILOMETER-METER	
GODKÄND AV M. Andersson		Översiktsplan		0+250 - 0+500	
DATUM 2025-02-10		Översiktsplan		BÄNDEL 234	
SKALA 1:1000		FORMAT A3FF		RITNINGNUMMER PROJEKT 64-301-01	
RITNINGNUMMER FÖRVALTNING		BLAD 0002		NÄSTA BLAD 0003	
				ANDR. -	

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 30 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

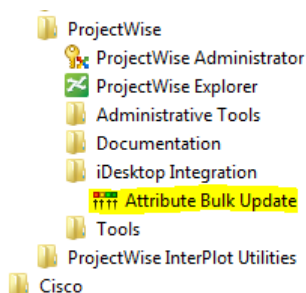
Exempel på modellnamnrutan "TRVJ_NAMNRUTA_MODELL" med värden från dokumentattributen för en modell.



TRAFIKVERKET		METADATA
NAME (DOCUMENT NAME)	UPE02-64-P0-01-0_0-0001	
VERSION	1	
PRODUKT	Systemhandling	
DATUM	2022-01-26	
PDB NAMN GENERERAT	UPE02-64-P0-01-0_0-0001	
DOKUMENTITTEL	Modellnamnruta	
BESKRIVNING 1	Beskrivning 1	
BESKRIVNING 2	Beskrivning 2	
BESKRIVNING 3	Beskrivning 2	
SKAPAD AV	O. Karlsson	
GRANSKAD AV	P. Persson	
GODKÄND AV	M. Andersson	
KOORDINATSYSTEM (PLAN)	SWEREF 99 18 00	
KOORDINATSYSTEM (HOJD)	Odefinierat	
BSAB KOD/ANSV.PART	64	
BSAB KOD/ANSV.PART BESKRIVNING	Telesystem	
POS./ID/DELOMRÅDE	01	
POS./ID/DELOMRÅDE BESKRIVNING	Delområde 01	
GRANSKNINGSSYFTE/SYFTE	FÖR GRANSKNING	

6.5 Läs in namnrutans attributvärden till PDB Investera

Man kan också läsa in en namnrutas värden till dokumentattributen i PDB Investera med hjälp av funktionen *Attribute Bulk Update*, den finns under ProjectWise installationen.



Se mer om funktionen i Användarhandledning ProjectWise i Trafikverket.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 31 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

7 Rendera PDF

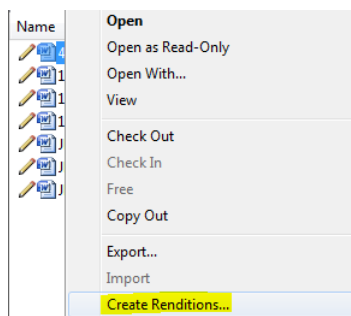
I PDB Investera finns stöd för att skapa PDF:er. PDF:er kan genereras från förutbestämda profiler. **"On Demand"** (på begäran) kan användas när man vill generera en PDF som arbetsmaterial och **"Review"** (kontroll) används när PDF ska kontrolleras parallellt med ritning eller textdokumentet.

PDF-filer kan genereras från Ritningar, Ritningsdefinitionsfiler och textdokument i Word och Excel, attribut från originalformatet ärvs.

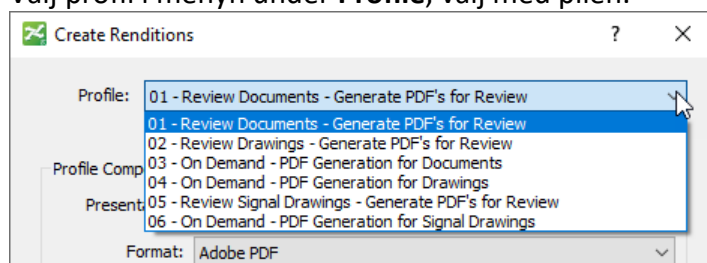
PDF-filerna som renderas hamnar alltid i första läget (Skapad) oavsett vilket läge filen som PDF'en genereras ifrån ligger i. PDF dokumenten för kontroll versionshanteras på samma sätt som originalformaten i PDB Investera, men det finns ingen koppling mellan originaldokument och genererad PDF.

PDF dokument på begäran kan exempelvis vara PDF som arbetsdokument.

För att generera en PDF, markera dokument, tänk på att inte ta för många dokument åt gången, dela gärna upp dokumenten i flera omgångar, högerklicka och välj *Create Renditions...*



Välj profil i menyn under **Profile**, välj med pilen.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 32 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Nedan val kan göras:

01 Review Documents – Generate PDF’s for Review

Dokument för kontroll, hamnar under mappen ... \Textdokument PDF

02 Review Drawings – Generate PDF’s for Review

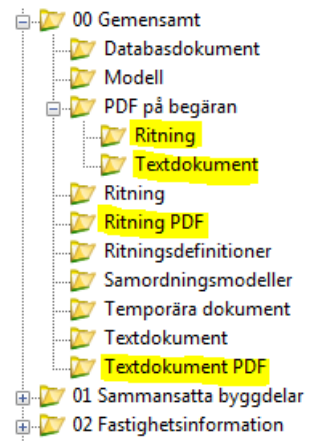
Ritning för kontroll, hamnar under mappen ... \Ritning PDF

03 On Demand – PDF Generation for Documents

Dokument på begäran, hamnar under mappen ... \PDF på begäran \Textdokument

04 On Demand – PDF Generation for Drawings

Ritning på begäran, hamnar under mappen ... \PDF på begäran \Ritning

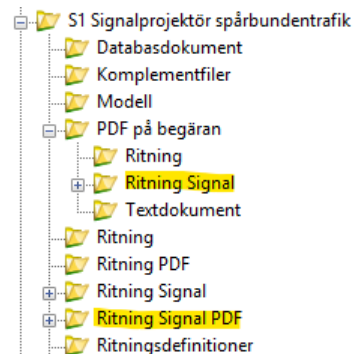


05 Review SignalDrawings – Generate PDF’s for Review

Ritning för kontroll, hamnar under mappen ... \Ritning Signal PDF

06 On Demand – PDF Generation for Drawings

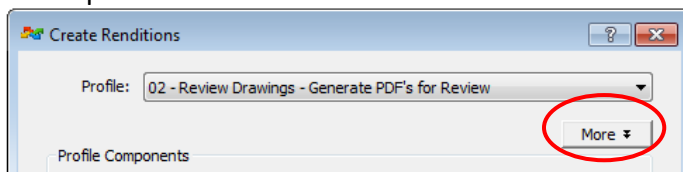
Ritning på begäran, hamnar under mappen ... \PDF på begäran \Ritning Signal



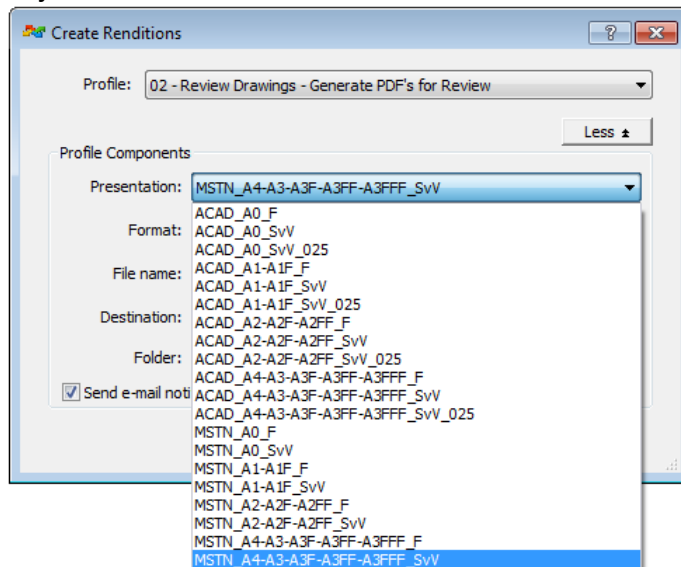
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 33 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

När man väljer att generera ritning eller ritningsdefinitioner måste man också välja om det är en AutoCAD ritningen eller en MicroStation ritning och man måste också ge format och om man vill få ut PDF'en i färg eller svart/vitt.

Klicka på **More**



Välj **Presentation**



Det finns "presentationer" för AutoCAD (ACAD) och MicroStation (MSTN). För AutoCAD kan man välja PDF i Färg, Svart/Vit och Svart/Vit med linjetjocklek 0.25, för MicroStation, Färg och Svart/Vit. De format som finns är A0, A1, A1F, A2, A2F, A2FF, A3, A3F, A3FF, A3FFF och A4.

Väljer man profilerna MSTN_A1-A1F_F-R och MSTN_A4-A3-A3F-A3FF-A3FFF_F-R får man ett "rundat" avslut på linjer.

Rendering bygger på inställningsfiler som finns på trafikverket.se

<https://www.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/teknik/anlaggningssteknik/digital-projekthantering/Ovriga-och-styrande-tillbehor/>

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 34 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

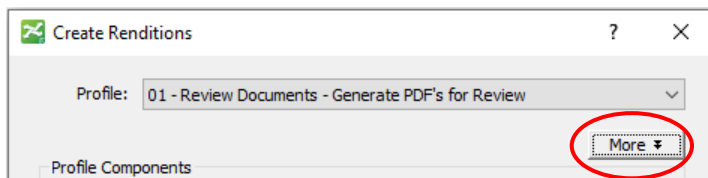
En förutsättning för att renderingen ska fungera korrekt för MicroStation filer är att det finns en plottyta definierad i ritningen eller ritningsdefinitionen, för A3 ska det finnas ett lager som heter **Plottyta A3**, och för A3FF ett lager som heter **Plottyta A3FF** som innehåller en shape som definierar vad som ska skrivas ut, använder man ramar från cellbiblioteket rit.cel eller ram.dgn får man med dessa plottytor. Om man inte använder dessa måste man själv lägga till lagret och en shape som definierar ytan som ska skrivas ut.

För att AutoCAD filer ska skrivas ut korrekt måste det finns en layout som heter **Layout 1** och att ytan i "layouten" stämmer överens med det format som ska skrivas ut.

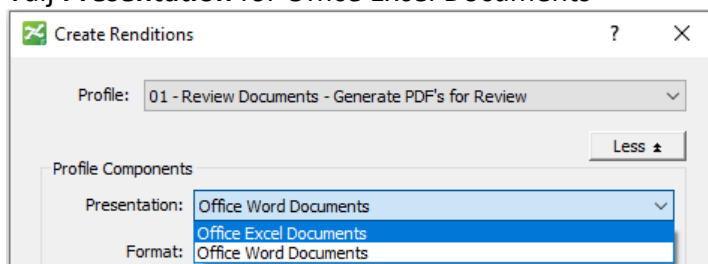
Om man vill ha ett mail när renderingen är färdig bocka i **Send e-mail notification on complete**.

Välj **Submit**, för att skicka filen för rendering.

När dokument renderas är default värde inställt på Word, för att rendera Excel, Klicka på **More**



Välj **Presentation** för Office Excel Documents



Om man vill ha ett mail när renderingen är färdig bocka i **Send e-mail notification on complete**.

Välj **Submit**, för att skicka filen för rendering.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 35 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

8 Produkter

Under mappen produkter "paketeras" de olika produkterna,

Man skapar "dokumentset" för att gruppera dokumenten, dokumenten i dokumentseten länkar till befintliga dokument i projektets struktur och det finns en möjlighet att låsa ett dokument mot en given version.

Projektets Datasamordnare skapar struktur och sätter behörigheter för produkten, för att skapa en produktstruktur och sätta behörigheter se mer information i Adminhandledningen PDB Investera.

Observera att det kan bli problem om man vill kopiera ett Dokumentset som har skickats vidare i sitt flöde, skapa då ett "dummy" dokument som ligger i State Skapad, sedan kan dokumentsetet kopieras.

Se mer hur man ändrar State på ett dokumentset under [Ändra state "manuellt" i arbetsflödet](#)

9 Flöden "Workflow" och versionshantering

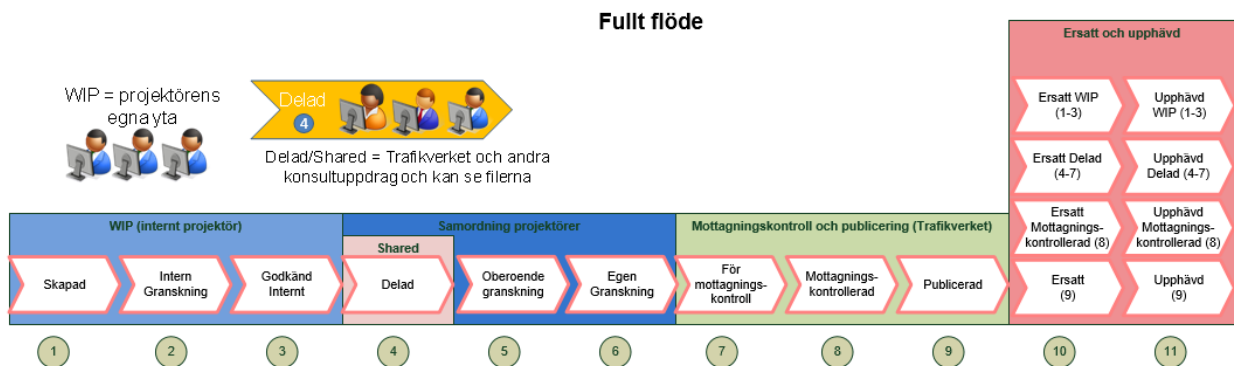
9.1 Hantera dokumentets State (läge) i granskningsflödet

Dokument som läggs in i PDB Investera hanteras i ett förutbestämt flöde. Syftet är att möjliggöra och kvalitetssäkra en granskningsprocess. Varje flöde består i sin tur av ett antal States (lägen).

Beroende på hur långt dokumentet har kommit i sitt flöde, vilken mapp det ligger i och behörighetsstrukturen kan dokumentet ses och skickas vidare i flödet av olika användarlistor. Vilket flöde ett dokument hamnar i, beror på vilken mapp de läggs in i.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 36 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Nedan visas det längsta flödet, flödet är uppsatt med ett regelverk, ett "styrt" arbetsflöde, detta flöde använder Rules Engine.



En fil kan bara skapas och ändras i State "skapad" övriga State är bara kontroll- och visningslägen. Ett dokument kan endast flyttas framåt ett State i taget dvs till nästa State i arbetsflödet. Om ett dokument behöver ändras skickas dokumentet tillbaka i arbetsflödet och hamnar alltid i State "skapad" där en ny version skapas, den tidigare versionen "frysas" och statusmärks som Ersatt

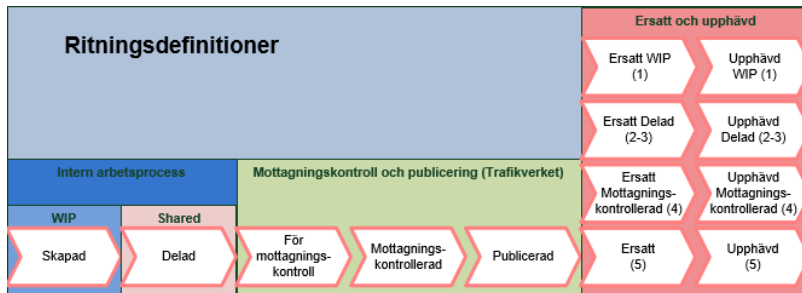
När en handling ska färdigställas och alla ingående dokument är godkända läggs dokumenten i handlingen i State Publicerad. När ett dokument har State Ersatt, har en ny version av dokumentet skapats

När ett dokument upphävs kommer det inte att gälla längre.

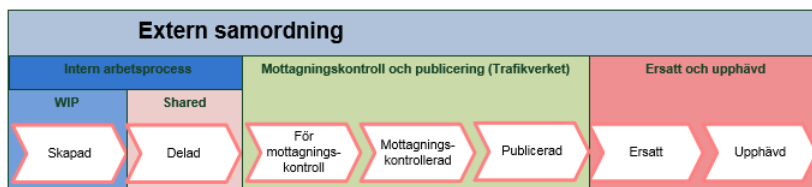
Behörigheter/Roller styr vem som kan ändra dokumentets State.

Mapparnas syfte styr vilket arbetsflöde som är kopplat till den enskilda mappen, det finns flera olika arbetsflöden och det finns styrda arbetsflöden och flöden med bara States. Se nedan exempel på flöden.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 37 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0



Exempel: Flöde för Ritningsdefinitioner



Exempel: Flöde för Extern samordning

Under mapparna TRV-Produktdokument skapade av beställare, Kontrakt och Befintligheter samt styr och stöd finns det styrda arbetsflöden medan under mapparna Produkter och Extern samordning finns det flöden som inte är styrda. I ett styrt flöde är det ett uppsattregelverk som styr vilket State dokumentet hamnar i, medan i ett flöde som inte är styrt sätter man själv vilken State dokumentet ska hamna i "manuellt".

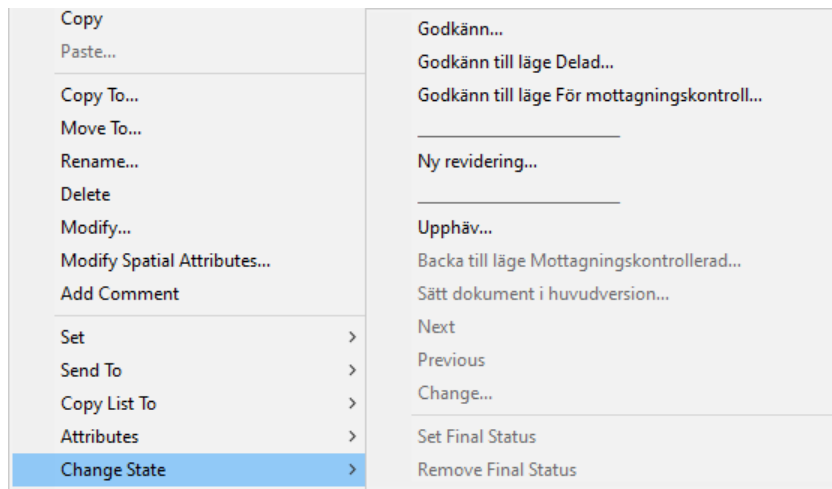
Vad det gäller versionshanteringen, så finns det två olika typer av versioner, systemversioner och versioner man namnger själv. Systemversioner används i ett styrt flöde och det är systemet som själv räknar, det kommer alltid att räkna oavsett vad man skriver in i fältet version.

Se mer i [Flöde \(Workflow\) för Modeller, Ritningar och Textdokument i PDB Investera](#)

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 38 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

9.1.1 Ändra State i styrt arbetsflöde

För att ändra State på ett dokument i ett styrt arbetsflöde, markera dokumentet, högerklicka och välj *Change State*. Behörigheter/Roller styr vem som kan ändra State.



Godkänn flyttar upp dokumentet ett steg i arbetsflödet. Ett meddelande visar vilket State det flyttas till och ger möjlighet att ångra sig.

Godkänn till läge Delad flyttar dokument i flödet direkt till läge Delad, **Godkänn till läge Delad** kan göras från lägena: Skapad, Intern Granskning och Godkänd Internt.

Godkänn till läge För Mottagningskontroll flyttar dokument i flödet direkt till läge För Mottagningskontroll, observera att valet endast kan användas av leverantörsrollen TA.

Ny revidering skapar en ny version av dokumentet.

Upphäv används i vissa flöden för att markera att ett dokument inte längre är gällande.

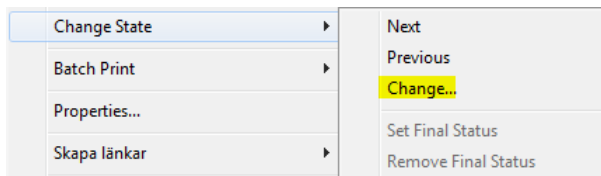
Backa till läge Mottagningskontrollerad backar ett Publicerat dokument till föregående State "Mottagningskontrollerad".

Sätt dokument i huvudversion sätter huvudversion på ett dokument som är mottagningskontrollerat, dokumentet behöver alltså inte först Publiceras för att kunna få en huvudversion.

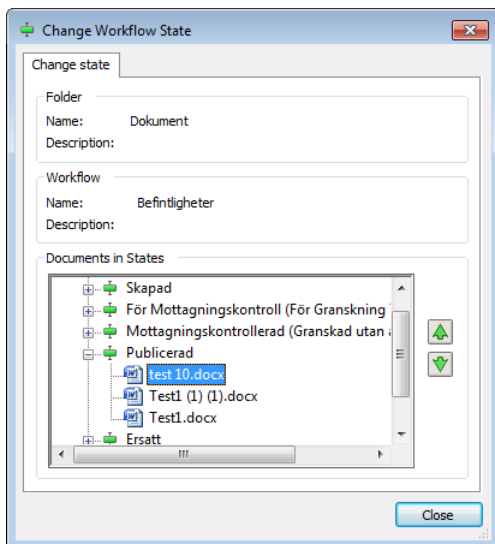
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 39 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

9.1.2 Ändra State "manuellt" i arbetsflödet

För att ändra State under mappar, som inte har något styrt arbetsflöde, exempelvis under mappen "Produkter" eller "Extern samordning", högerklicka på dokument och välj *Change State* -> *Change*.



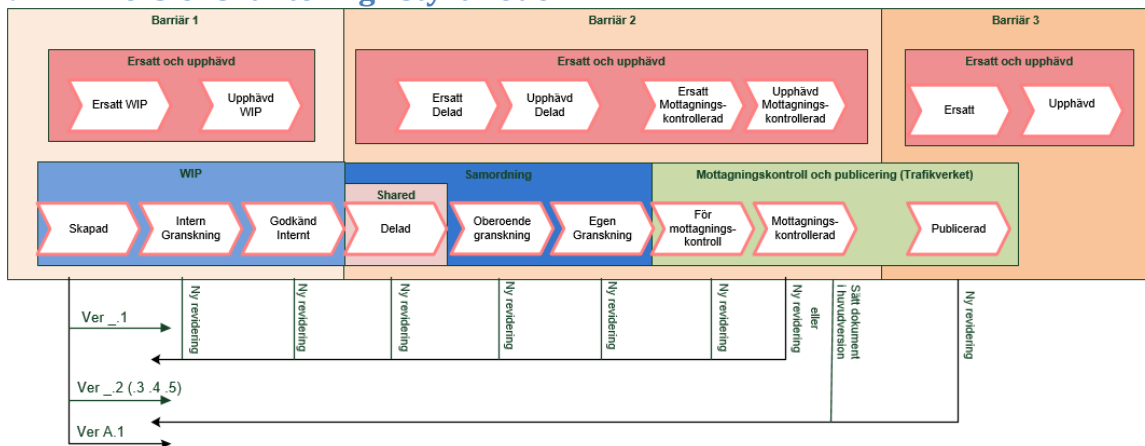
Flytta därefter filen till rätt State antingen genom att använda pilen eller "drag and drop". Behörigheter/Roller styr vem som kan ändra State.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 40 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

9.2 Versionshantering

9.2.1 Versionshantering i styrt flöde



Versionshanteringen i PDB Investera för styrda arbetsflöden, (där vi i systemet har ett uppsatt regelverk), har en automatiserad versionshantering. Det finns två olika flöden, ett inre och ett yttre, det yttre flödet följer den normala hanteringen av dokument, den första versionen av t.ex. för ett bygghandlingsdokument har version (blank) medan efterföljande versioner betecknas A, B, C, o.s.v. Denna versionsuppräknig sker automatiskt om ny version skapas efter det att ett dokument är publicerat, (State Publicerad).

När ett dokument skapas i PDB Investera får den version `_1`, när ny version av ett dokument ska göras och dokumentet ligger något av staten från Skapad till Publicerad, skapas en ny "inre" version, denna version ges då värden enligt `_2(3, 4, 5, ...)`. Om dokumentet har fått en huvudversion (A, B, C,...) och är på gång upp i flödet och sedan skickas tillbaka får detta dokument version enligt B.1 (2, 3, 4, ...). Dock försvinner den inre versionen när dokumentet läggs i State Publicerad och enbart huvudversionen finns kvar.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 41 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Ibland kan man få en "extra" siffra i versionen, exempel _.2.1.

File Name	<Dokumenttitel>	Dokumenttyp	<Produkt>	Beskrivning 1	Beskrivning 2	Version	State
1111-71-004-01-0_0-0002.pdf	Utbildning	Information	Systemhandling	Beskrivning 1		_2.1	Skapad
1111-71-004-01-0_0-0002.pdf	Utbildning	Information	Systemhandling	Beskrivning 1		_2.0	Skapad
1111-71-004-01-0_0-0002.pdf	Utbildning	Information	Systemhandling	Beskrivning 1		_2	Skapad
1111-71-004-01-0_0-0002.pdf	Utbildning	Information	Systemhandling	Beskrivning 1		_-1	Ersatt Delad

Den extra siffran kommer när det redan finns en version i mappen, exempel kommer den med när man gör "Create Rendition" på samma version av original filen flera gånger.

9.2.1.1 Skapa ny version i styrt arbetsflöde

För att skapa en ny version på ett dokument i ett styrt arbetsflöde, markera dokumentet, högerklicka och välj *Change State -> Ny revidering*.

En ny version av dokumentet skapas och dokumentet hamnar i första läget i arbetsflödet. Den tidigare versionen "frysas" och statusmärks som Ersatt.

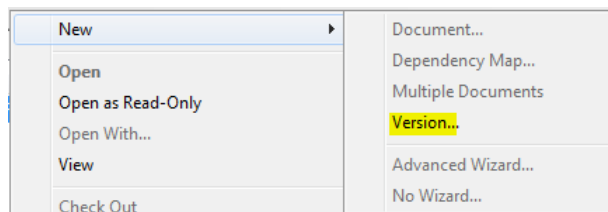
9.2.2 Övrig versionshantering

Versionshanteringen i flöden som inte är styrda, anpassas till lämplig användning. För textdokument används vanligen en numerisk hantering med huvudnummer (1, 2, 3, ...) för publicerad version och med undernummer för mindre revideringar (t.ex. 1.2, 2.3). Lämpligt är också att registrera den versionsbeteckning som anges på ett dokument som registreras. I många fall kan datum vara lämplig versionsbeteckning.

9.2.2.1 Skapa ny version i "manuellt" arbetsflöde

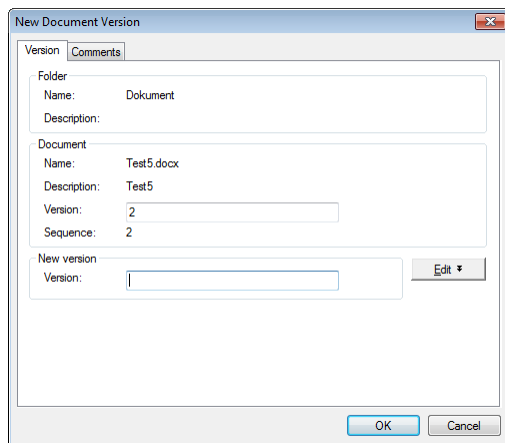
För att skapa en ny version av ett dokument som ligger under exempelvis Extern Samordning måste man först se till så att filen ligger i State "Ersatt" innan ny version skapas.

När dokumentet ligger State Ersatt, markera dokumentet högerklicka och välj *New -> Version...*



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 42 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

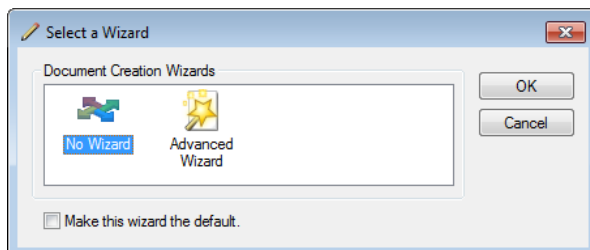
Versionsbeteckning kan anges manuellt om specifik beteckning önskas (t.ex. om det är ett dokument som har en fastställd version enligt ett specifikt format som du manuellt vill ange). Om inte - lämna tomt.



Den nya versionen hamnar också i State Ersatt, ändra till State Skapad för att kunna redigera filen.

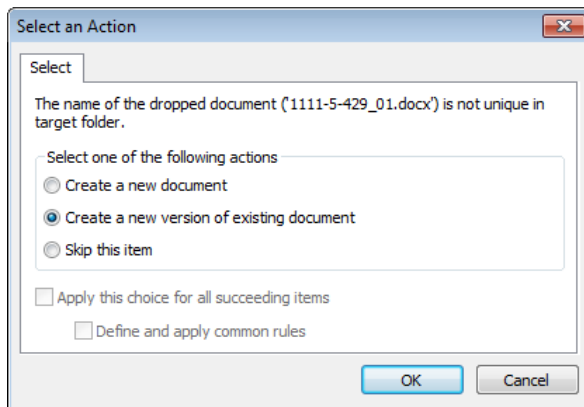
Ny version kan även skapas med "drag and drop", lägg först det dokument som ska ersättas med en ny version i läge Ersatt, dra sedan in det nya dokumentet, observera att namnet ska vara det samma som dokumentet har som ska ersättas med ny version.

Välj No Wizard

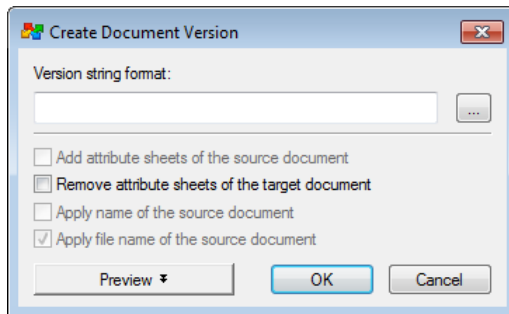


Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 43 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Välj *Create a new version of existing document*



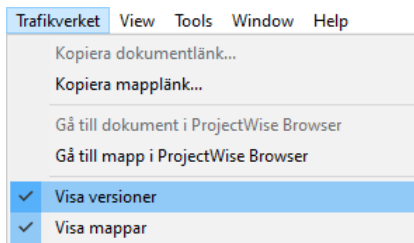
Ge versionsnummer och bocka bort "Remove attribute sheets of the target document"



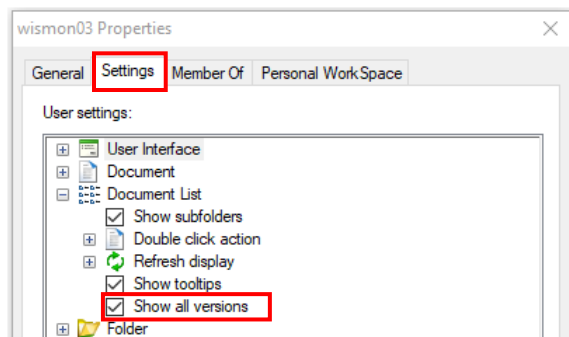
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 44 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

9.3 Visa alla versioner

För att visa alla versioner av dokumentet kan Trafikverkets tillägg användas för att visa/inte visa alla versioner av dokument.



För att visa alla versioner kan man också gå in under *Tools* -> *Options* välj fliken **Settings** och *Document List* och bocka i **Show alla versioner**.



10 Administration i PDB Investera

Kapitlet vänder sig kontraktets datasamordnare och beskriver hur roller hanteras i kontraktet och hur värdelistorna för *Skapad av*, *Granskad av* och *Godkänd av* hanteras.

10.1 Hantera användarlistor

I User Management administrerar man medlemmar både på en övergripande nivå (All Users) och på de användarlistor som finns i PDB Investera.

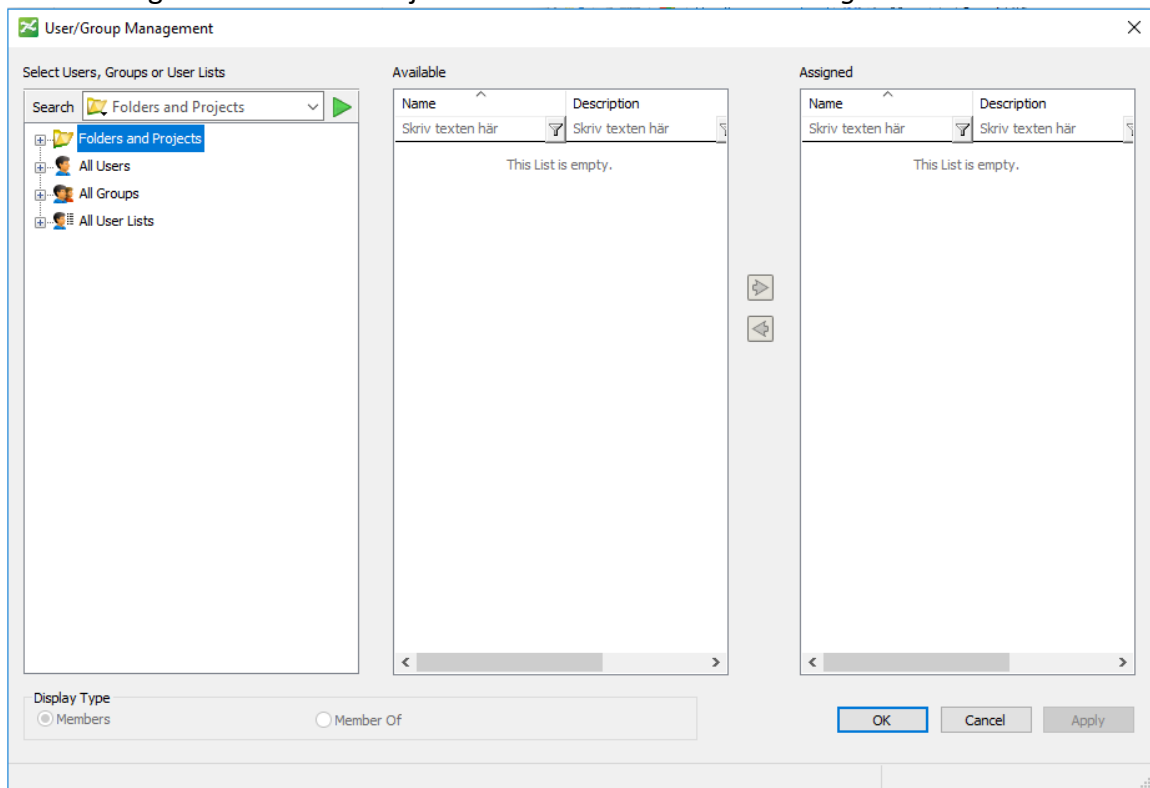
Medlemmar i <Projekt> Kontrakt Admin kan hantera användarlistor.

Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 45 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Roller/Användarlistor som finns för kontrakt.

Roll/Användarlista	Förklaring
<Projekt> Kontrakt Medlem	Medlemmar i ett kontrakt, medlemmar synkas in med AD-grupp, denna lista kan ej hanteras i PDB investera.
<Projekt> Kontrakt PR	Projektör i kontrakt
<Projekt> Kontrakt PR <X>	Ansvarig part i kontrakt för Integrerad Projektering
<Projekt> Kontrakt DS	Datasamordnare i kontrakt
<Projekt> Kontrakt GK	Godkännare i kontrakt
<Projekt> Kontrakt TA	Teknikansvarig i kontrakt
<Projekt> Kontrakt OG	Oberoende granskare i kontrakt
<Projekt> Kontrakt Admin	Hanterar behörighetslistor i Kontraktet, tilldelar roller, rollen har ingen synlighet i kontraktet, medlemmar synkas in med AD-grupp, denna lista kan ej hanteras i PDB Investera.

User Management startas i ProjectWise från *Tools -> User Management...*

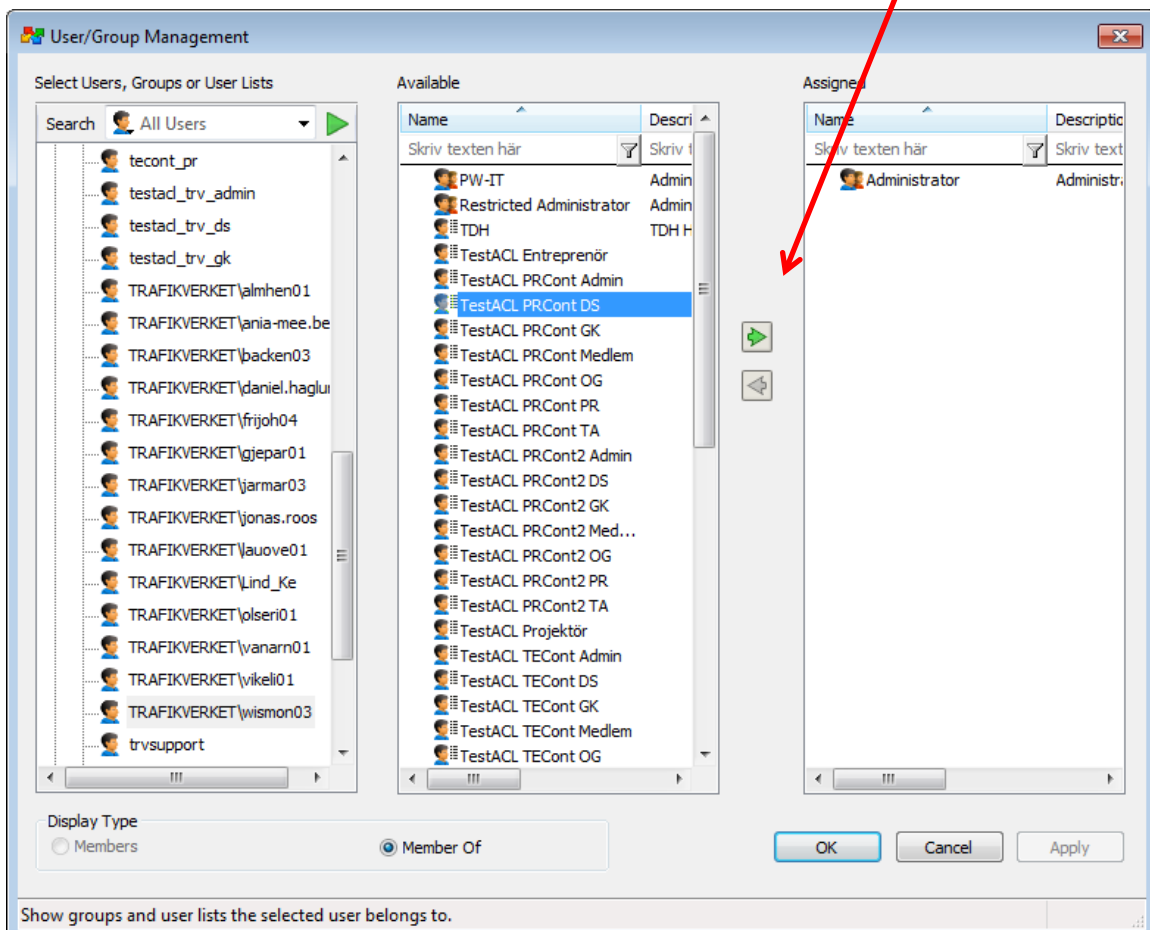


Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 46 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

För att tilldela användarlistor, klicka på aktuell användare under All Users då kommer man automatiskt se vilka behörigheter användaren har samt vilka användarlistor som finns tillgängliga i projektet.

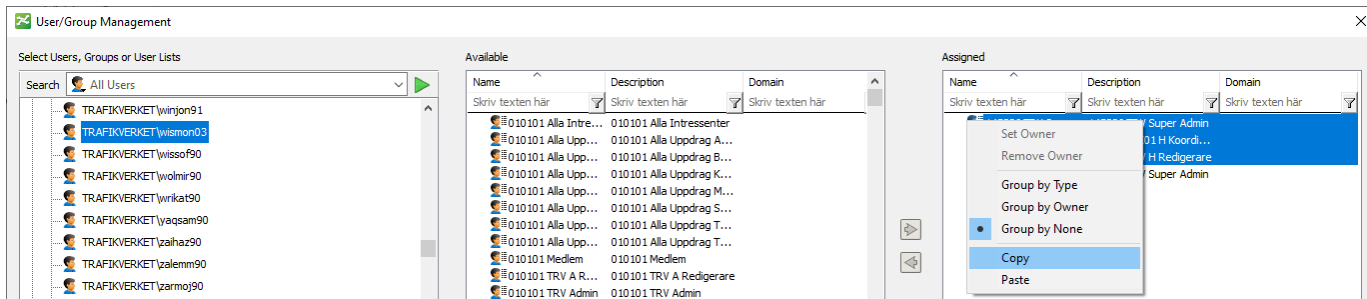
10.1.1 Tilldela Användarlistor

- Markerar aktuell användare och aktuell användarlista, alternativt markera aktuell användarlista (All User Lists) och sedan användare.
- Klicka på pilen, som pekar till höger. (Ibland kommer inte den "gröna" pilen fram, dubbelklicka då på valet i "listan i mitten")
- Klicka på Apply och sedan OK.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 47 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Copy/Paste kan också användas för att tilldela behörigheter, markera användare som har behörigheter som ska kopieras till annan användare, markera behörigheterna och välj Copy. Välj Paste på den användare som ska få behörigheterna.

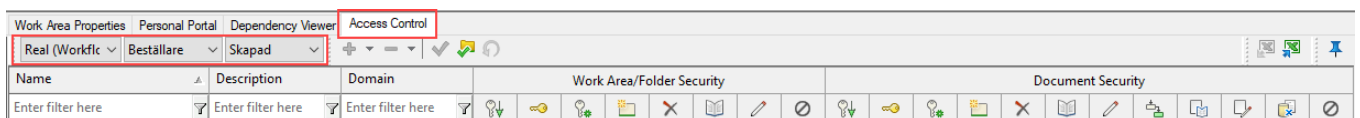


10.1.2 Ta bort Användarlista

- Markerar aktuell användare - Då får du upp de behörigheter användare har
- Markera användarlista som ska tas bort.
- Klicka på den gröna pilen, som pekar till vänster.
- Klicka på Apply och sedan OK.

10.1.3 Vilka användarlistor finns i en mapp

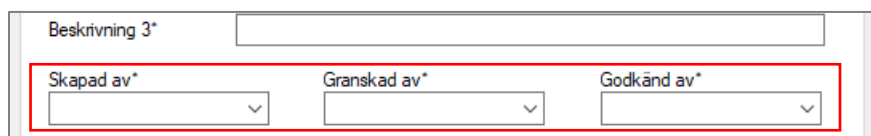
I den nedre delen av ProjectWise Explorer, finns fliken "Access Control" där kan du se vilka användarlistor, flöde, State och behörigheter som är tilldelade i en mapp.



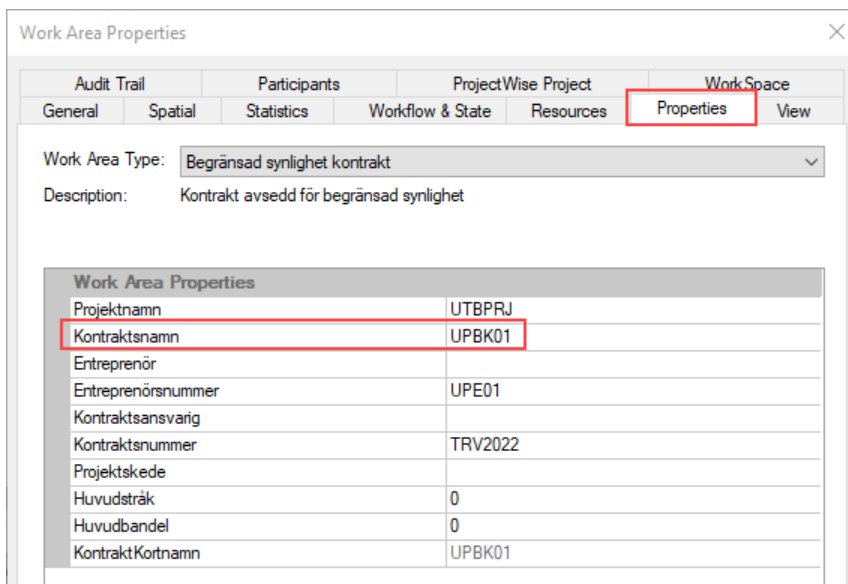
Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 48 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

10.2 Lägga till värden för Skapad av, Granskad av, Godkänd av

I de kontrakt där programmets datasamordnare **inte** hanterar värdelistorna för attributen *Skapad av*, *Granskad av* samt *Godkänd av* behöver kontraktets datasamordnare lägga till "namn" i värdelistorna, namnen läggs upp per kontraktet.



Ta först reda på vad kontraktet har för namn, högerklicka på kontraktet, välj **Properties** och sedan fliken *Properties* och se fältet för "kontraktsnamn".



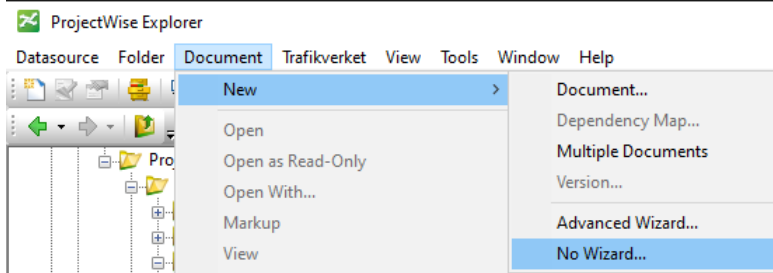
Work Area Properties	
Projektnamn	UTBPRJ
Kontraktsnamn	UPBK01
Entreprenör	
Entreprenörsnummer	UPE01
Kontraktansvarig	
Kontrakt nummer	TRV2022
Projektskede	
Huvudstråk	0
Huvudbandel	0
KontraktKortnamn	UPBK01

Värden "namn" läggs sedan till under mappen Projekt Admin\Lookup Tables och mapparna Approver, Creator och Reviewer i lookuplistorna under Users.

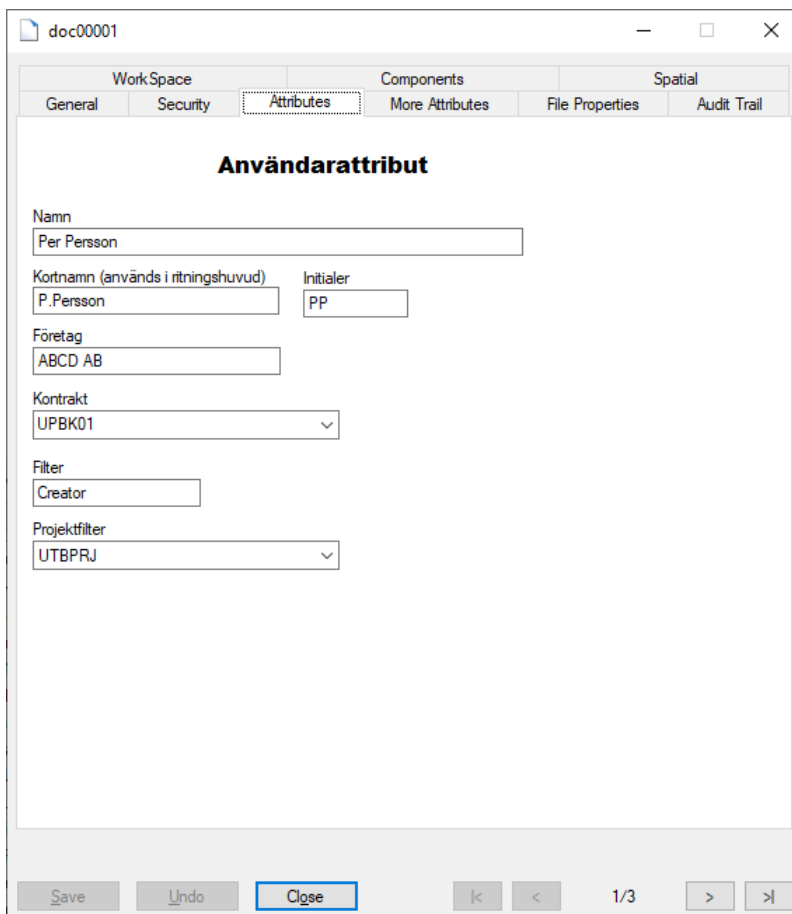


Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 49 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

Lägg till ett värde, med *New -> No Wizard*.



Kontraktsnamnet läggs till under Attributet "Kontrakt".


 A screenshot of the 'Användarattribut' (User Attributes) dialog box. The dialog has several tabs: 'General', 'Security', 'Attributes' (selected), 'More Attributes', 'File Properties', and 'Audit Trail'. The 'Attributes' tab contains the following fields:

- Namn:** Text box containing 'Per Persson'.
- Kortnamn (används i ritningshuvud):** Text box containing 'P.Persson'.
- Initialer:** Text box containing 'PP'.
- Företag:** Text box containing 'ABCD AB'.
- Kontrakt:** Dropdown menu with 'UPBK01' selected.
- Filter:** Text box containing 'Creator'.
- Projektfiler:** Dropdown menu with 'UTBPRJ' selected.

 At the bottom of the dialog, there are buttons for 'Save', 'Undo', 'Close', and navigation arrows. The page number '1/3' is also visible.

Sortering av värden sker i bokstavsordning.



Upphovsman Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentnamn Användarhandledning PDB Investera	Sida 50 av 50
Dokumentansvarig Monika Wistedt, IVtd3	Dokumentdatum 2025-02-12	Version 9.0

11 Läs mer

Dokument	Beskrivning
Adminhandledning PDB Investera	Dokumentet beskriver mer ingående behörigheter, administration av behörighetslistor, skapande av produktstruktur och riktar sig i till Programmet/Projektets datasamordnare. Länken kräver inloggning.
Användarhandledning MicroStation i PDB Investera	Dokumentet syftar till att beskriva hur man använder och konfigurera inställningsfiler för MicroStation och RailTracki PDB Investera.
Användarhandledning AutoCAD i PDB Investera	Dokumentet syftar till att beskriva hur användare finner samt nyttjar de av Trafikverket tillhandahållna CAD-inställningarna, Supportfiler samt plottinställningar i PDB Investera.
Användarhandledning ProjectWise i Trafikverket	Beskriver installation av programvara, inloggning och generella ProjectWise funktioner.
Användarhandledning ProjectWise Excel Export-Import	Dokument beskriver verktyget Excel Export-Import i ProjectWise, hur man skapar mallar och exporterar och importerar dokument och attribut från och till ProjectWise.